



UNIONE MICROPOLIS

Determinazione n. 82 del 30.11.2021

OGGETTO: Impegno di spesa e liquidazione fuori Me.Pa. per acquisto videoregistrazione corso di formazione su Bilancio di Previsione 2022-2024

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMM.VO-CONTABILE

CIG: ZE2342C03B

VISTO il Decreto del Presidente dell'Unione Micropolis n° 6 del 01.12.2020 con il quale la sottoscritta veniva incaricata di posizione organizzativa inerente l'Area amministrativo-contabile di questo Ente;

CONSIDERATO che, ai fini di un adeguato aggiornamento formativo del personale dell'Ufficio Ragioneria dell'Ente in materia di Bilancio di Previsione 2022-2024, mediante analisi normativa vigente e Ddl Bilancio 2022-2024, per una corretta predisposizione dei documenti finanziari previsionali del prossimo triennio secondo i più recenti sviluppi normativi, si rende necessaria la partecipazione ad almeno un corso dedicato – da eseguirsi in modalità webinar – tenuto da professionisti in materia;

CONSIDERATA la proposta dello Studio Delfino – Delfino & Partners S.p.A. pervenuta agli uffici dell'Ente e relativa ad un corso di formazione da remoto della durata di n.4 ore (dalle 9 alle 13) previsto per il 03.12.2021 e avente il seguente programma:

- Inquadramento normativo alla data
- Risorse correnti derivanti dalla normativa vigente
- Risorse c/capitale derivanti dalla normativa vigente
- Risorse del PNRR
- Risorse derivanti dal disegno di legge di bilancio 2022
- Possibili riduzioni di spese
- La composizione degli equilibri finanziari di bilancio
- Fondo di solidarietà comunale e fondi statali a ristoro
- I vincoli di finanza pubblica 2022
- Il risultato di amministrazione presunto 2021
- La verifica della congruità dei fondi rischi e fondi oneri
- Il rapporto con gli enti e le società partecipati

Al costo di € 70,00 esente I.V.A. per ogni partecipante;

RITENUTA la proposta congrua e vantaggiosa, sia in relazione al prezzo che in relazione alla nota professionalità del relatore (Dott.Maurizio Delfino, esperto di finanza locale);

DATO ATTO tuttavia che, per ragioni di emergenza dovuta all'attuale carenza di personale nell'Ente, non risulta possibile alla scrivente seguire in streaming l'evento;

RITENUTO comunque l'evento stesso meritevole di essere seguito, sia per autorevolezza del relatore che per importanza degli argomenti trattati;

CONSIDERATO che, su specifica richiesta dell'Ente, lo Studio Delfino ha elaborato una proposta economica relativa all'acquisto della videoregistrazione del corso di che trattasi, unitamente al materiale didattico/slides prodotte dal relatore, consultabile in ogni momento e senza termini di scadenza, pari ad € 30,00 esente I.V.A.;

RITENUTO di aderire alla proposta affinché all'Ufficio Ragioneria sia consentito, in orario opportuno e senza intralcio al disbrigo delle pratiche correnti e straordinarie, di acquisire gli elementi formativi necessari per una corretta stesura del Bilancio di Previsione 2022-2024;

VISTO l'articolo 36 del D.Lgs.18 aprile 2016, n. 50, comma 2, così come modificato dalla Legge 145 del 30 dicembre 2018, art.1 comma 912;

VISTO l'art.26 comma 3 della Legge 23.12.1999 n.488 e s.m.i. che prevede che le Amministrazioni Pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi;

VISTO l'art.1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018 n.145, che modifica l'art.1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n.296 con cui veniva stabilito che le Amministrazioni statali, centrali e periferiche per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000,00 € e al di sotto della soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure, portando da € 1.000,00 ad € 5.000,00 la soglia minima di utilizzo di detto Mercato Elettronico;

RILEVATA la possibilità di procedere autonomamente all'acquisto del servizio ai sensi dell'art.1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n.296;

ACCERTATO dalla sottoscritta, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, e accertato, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera A) del D.L. 78/2009 convertito con modificazioni dalla Legge n. 102/2009, che il programma dei pagamenti conseguente all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il codice civile;
- lo statuto dell'Unione;
- il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento di contabilità;
- il regolamento dei contratti;
- il D.lgs 50/2016 e s.m.i.

DATO ATTO che questo Ente ha approvato il Bilancio di Previsione 2021/2023 con Deliberazione di Assemblea Unionale n.5 del 08.04.2021;

VISTO il parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151 comma 4 D.Lgs 267/2000 attestante la copertura finanziaria del presente atto espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

- Di affidare il servizio relativo al corso di formazione sul Bilancio di Previsione 2022-2024 alla società Delfino & Partners SpA, con sede legale a Genova in Via Negrone 9, P.IVA 01469790990, per l'importo di € 30,00 esente IVA, che a tal proposito si impegna a fornire:
 - Videoregistrazione dell'evento "Le risorse finanziarie nel bilancio 2022-2024 – Analisi della Normativa vigente e del Ddl Bilancio 2022-2024" che si terrà il 3.12.2021 dalle 9 alle 13, con il programma meglio dettagliato in premessa;
 - Slides/materiale didattico a cura del relatore;
- Di dare atto che la spesa di € 30,00, totalmente finanziata con fondi unionali, viene imputata al seguente capitolo del Bilancio di Previsione 2021-2023 con competenza 2021, che presenta la necessaria disponibilità:
 - Cap. 1117/300 miss.1 prog.10 PdC 1.3.2.4 per € 30,00;
- Di disporre, d'intesa con la parte creditrice, la quale, mediante l'esecuzione dell'incarico, accetta che la liquidazione delle fatture del presente atto avverrà in tempi non inferiori a 30 giorni decorrenti dalla data di protocollazione.
- Di riservare la liquidazione della spesa dietro presentazione di fattura e previa verifica del servizio sulla base dell'offerta presentata.
- Di accertare ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del D.L. n. 78/2009 (convertito in L. N.102/2009 e s.m.i.) e all'art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000 introdotto dalla L. 126/2014, che il pagamento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;
- Di pubblicare copia del presente atto, ai sensi dell'art.32 della L.69/2009, all'Albo Pretorio informatico sul sito istituzionale dell'Ente www.unionemicropolis.pv.it per 15 giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Giorgia Brameri

SETTORE FINANZIARIO

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione ai sensi dell'art.151 comma 4 del D.Lgs. n.267/2000, che, pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Cervesina, 30.11.2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Giorgia Brameri