



UNIONE MICROPOLIS

Determinazione n. 65 del 2.08.2021

OGGETTO: Impegno di spesa e liquidazione mediante ordine ME.PA. per servizio assistenza scolastica alunni disabili a.s. 2021/2022

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMM.VO-CONTABILE

CIG: Z1532DAA67

VISTO il Decreto del Presidente dell'Unione Micropolis n° 6 del 01.12.2020 con il quale la sottoscritta veniva incaricata di posizione organizzativa inerente l'Area amministrativo-contabile di questo Ente;

VISTE le richieste esposte via PEC da parte di Enaip Lombardia, acquisita al protocollo dell'ente con n.1425/2021, da parte dell'Istituto Sandro Pertini di Voghera (PV), acquisita al protocollo dell'ente con n. 1563/2021 e da parte dell'Istituto Comprensivo di Bressana Bottarone (PV), acquisita al protocollo dell'ente con n.1427/2021, relative alla necessità di assistenza educativa scolastica per alunni con disabilità, nello specifico, rispettivamente, per l'alunno Fa.Le., l'alunno Na.Al. e per l'alunna Ca.Em;

ACCERTATA pertanto la necessità di procedere all'acquisto del servizio di assistenza scolastica alunni disabili a.s.2021/2022 per gli alunni Fa.Le. e Na.Al., residenti nel Comune di Cervesina, e Ca.Em., residente nel Comune di Pancarana;

ESAMINATE le richieste, da parte delle famiglie degli alunni, di mantenere lo stesso educatore dell'anno scolastico precedente, per ragioni legate al rapporto umano, di fiducia e di collaborazione instauratosi tra alunno e insegnante, che giova sicuramente alle condizioni dell'alunno stesso;

CONSIDERATO che nell'a.s. precedente la ditta fornitrice del servizio, alla quale l'educatore richiesto faceva capo, era STELLA 2 SOC.COOP.SOCIALE, con sede a Voghera in Via Barengli 4, P.IVA 02312620186;

VISTO l'articolo 36 del D.Lgs.18 aprile 2016, n. 50, comma 2, così come modificato dalla Legge 145 del 30 dicembre 2018, art.1 comma 912;

VISTO l'art.26 comma 3 della Legge 23.12.1999 n.488 e s.m.i. che prevede che le Amministrazioni Pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi;

VISTO l'art.1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018 n.145, che modifica l'art.1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n.296 con cui veniva stabilito che le Amministrazioni statali, centrali e periferiche per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000,00 € e al di sotto della soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo

svolgimento delle relative procedure, portando da € 1.000,00 ad € 5.000,00 la soglia minima di utilizzo di detto Mercato Elettronico;

STIMATO il costo dell'intero servizio per l'a.s. 2021/2022 in € 16.500,00 oltre ad I.V.A., sulla base delle spese sostenute negli anni precedenti per analogo servizio, calcolando e garantendo per ognuno dei due alunni n.10 ore settimanali di assistenza per tutto l'anno scolastico, con data inizio servizio 13 settembre 2021 e data indicativa fine servizio 8 giugno 2022;

RILEVATA la necessità di ricorrere al Mercato Elettronico della PA o ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art.328 comma 1 regolamento D.P.R. 5.10.10 n.207 per l'acquisto del servizio, ai sensi dell'art.1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n.296;

VISTA la procedura di gara n.144186471 condotta dall'Ente sul portale Arca-Sintel, assunta al protocollo procedura informatica con n.1780301;

VISTA l'offerta presentata dalla ditta partecipante STELLA 2 SOC.COOP.SOCIALE, con sede a Voghera in Via Barengi 4, P.IVA 02312620186;

GIUDICATA tale offerta equa e vantaggiosa sulla base dei prezzi di mercato, anche in ragione della continuità a livello di educatore garantita all'alunno, pari ad € 15,00 oltre ad I.V.A. 5% per ogni ora di servizio prestato;

RITENUTO di procedere con un affidamento del servizio per un monte ore di 10 ore settimanali per ciascun alunno, per tutto l'anno scolastico 2021/2022;

RESO NOTO in fase di gara ai partecipanti, tramite upload di apposita informativa, che, dato il periodo di emergenza epidemiologica da Covid-19 ancora in corso, qualora le attività scolastiche 2021/2022 venissero interrotte o sospese in seguito ad una nuova ondata epidemica, il contratto potrà prevedere:

- Valutazione della riconversione del servizio in forma di didattica a distanza o in altre forme previste dalla normativa dedicata (a parità di prezzo orario);
- Qualora non sia possibile la riconversione del servizio in altra forma utile, sarà necessario sospendere/interrompere il servizio, senza ulteriore addebito di costi da parte della ditta aggiudicataria per la quota di servizio non fruita;

ACCERTATO dalla sottoscritta, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, e accertato, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera A) del D.L. 78/2009 convertito con modificazioni dalla Legge n. 102/2009, che il programma dei pagamenti conseguente all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il codice civile;
- lo statuto dell'Unione;
- il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento di contabilità;
- il regolamento dei contratti;
- il D.lgs 50/2016 e s.m.i.

VISTO il parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151 comma 4 D.Lgs 267/2000 attestante la copertura finanziaria del presente atto espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

- Di aggiudicare alla ditta STELLA 2 SOC.COOP.SOCIALE, con sede a Voghera in Via Barengli 4, P.IVA 02312620186 il servizio di assistenza scolastica per gli alunni disabili Fa.Le. e Na.Al., residenti nel Comune di Cervesina, e Ca.Em., residente nel Comune di Pancarana, ad un costo stimato annuo di € 16.500,00 oltre ad I.V.A., comprendente un monte ore di 10 h/settimana per l'intero a.s. 2021/2022 per ognuno dei 3 alunni (data indicativa inizio servizio: 13 settembre 2021; data indicativa di fine servizio: 8 giugno 2022);
- Di imputare la spesa complessiva di € 17.325,00 ai seguenti capitoli del bilancio di previsione finanziario 2021/2023, che presentano la necessaria disponibilità:
 - Cap.1189/100 Miss.4, Prog.6 – Piano dei Conti 1.3.2.11 per € 11.550,00;
Con competenza 2021: 3.100,00 €;
Con competenza 2022: la restante somma;
 - Cap.1189/200 Miss.4, Prog.6 – Piano dei Conti 1.3.2.11 per € 5.775,00;
Con competenza 2021: € 1450,00;
Con competenza 2022: la restante somma.
- Di disporre, d'intesa con la parte creditrice, la quale, mediante l'esecuzione dell'incarico, accetta che la liquidazione delle fatture del presente atto avverrà in tempi non inferiori a 30 giorni decorrenti dalla data di protocollazione.
- Di riservare la liquidazione della spesa dietro presentazione di fattura e previa verifica della fornitura sulla base dell'offerta presentata.
- Di accertare ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del D.L. n. 78/2009 (convertito in L. N.102/2009 e s.m.i.) e all'art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000 introdotto dalla L. 126/2014, che il pagamento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;
- Di pubblicare copia del presente atto, ai sensi dell'art.32 della L.69/2009, all'Albo Pretorio informatico sul sito istituzionale dell'Ente www.unionemicropolis.pv.it per 15 giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Giorgia Brameri

SETTORE FINANZIARIO

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione ai sensi dell'art.151 comma 4 del D.Lgs. n.267/2000, che, pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Cervesina, 27.08.2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Giorgia Brameri