



UNIONE MICROPOLIS

Provincia di Pavia

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO **N. 46 DEL 22/08/2024**

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE PER SEMINARI DI FORMAZIONE IN MATERIA FINANZIARIA RIFORMA CONTABILITÀ ACCRUAL ANNO 2024 - CIG: B2D1BC67D0

IL RESPONSABILE **AREA AMMINISTRATIVO-CONTABILE**

VISTO il Decreto del Presidente dell'Unione Micropolis n° 5 del 18.05.2022 con il quale la sottoscritta veniva incaricata di posizione organizzativa inerente l'Area amministrativo-contabile di questa Unione e degli enti ad essa aderenti (Comuni di Cervesina e Pancarana);

DATO ATTO che, ai fini di un adeguato aggiornamento formativo del personale dell'Ufficio Ragioneria dell'Ente in materia di riforma della contabilità ACCRUAL, che per gli enti con meno di 5.000 abitanti decorrerà dalla redazione degli schemi di bilancio di previsione 2026-2028 (quindi nell'anno 2026);

CONSIDERATA la proposta dello Studio Delfino – Delfino & Partners S.p.A., pervenuta agli uffici dell'Ente ed acquisita agli atti con n.prot.1179/2024, relativa ad un ciclo di n.6 webinar che si terranno da settembre a dicembre 2024 in materia;

DATO ATTO che il costo totale del servizio ammonta ad € 400,00 esente I.V.A.;

VISTO l'articolo 50 del D.Lgs.31 marzo 2023, n. 36;

VISTO l'art.26 comma 3 della Legge 23.12.1999 n.488 e s.m.i. che prevede che le Amministrazioni Pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi;

VISTO l'art.1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018 n.145, che modifica l'art.1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n.296 con cui veniva stabilito che le Amministrazioni statali, centrali e periferiche per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000,00 € e al di sotto della soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo

svolgimento delle relative procedure, portando da € 1.000,00 ad € 5.000,00 la soglia minima di utilizzo di detto Mercato Elettronico;

RILEVATA la possibilità di procedere autonomamente all'acquisto del servizio ai sensi dell'art.1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n.296;

ACCERTATO dalla sottoscritta, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, e accertato, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera A) del D.L. 78/2009 convertito con modificazioni dalla Legge n. 102/2009, che il programma dei pagamenti conseguente all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il codice civile;
- lo statuto dell'Unione;
- il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento di contabilità;
- il D.Lgs.36/2023, in particolare gli artt.17,49 e 50, che sostituiscono rispettivamente gli artt.32,36 e 37 del D.Lgs. 50/2016;

DATO ATTO che questo Ente ha approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026 con deliberazione di Assemblea Unionale n.23 del 28.12.2023;

VISTO il parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151 comma 4 D.Lgs 267/2000 attestante la copertura finanziaria del presente atto espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

- Di affidare alla società Delfino & Partners SpA, con sede legale a Genova in Via Negrone 9, P.IVA 01469790990, il servizio di webinar/seminari di aggiornamento in materia di riforma contabilità ACCRUAL meglio dettagliato nell'offerta pervenuta all'Ente ed acquisita agli atti con prot.1179/2024;
- Di imputare la spesa complessiva di € 400,00 finanziata con fondi dell'Unione (trasferimenti erariali e regionali) come segue:
 - Cap. 1117300 miss.1 prog.10 PdC 1.3.2.4;del bilancio di previsione finanziario 2024/2026, competenza 2024, che presenta la necessaria disponibilità;
- Di disporre, d'intesa con la parte creditrice, la quale, mediante l'esecuzione dell'incarico, accetta che la liquidazione delle fatture del presente atto avverrà in tempi non inferiori a 30 giorni decorrenti dalla data di protocollazione.
- Di riservare la liquidazione della spesa dietro presentazione di fattura e previa verifica del servizio sulla base dell'offerta presentata.
- Di accertare ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del D.L. n. 78/2009 (convertito in L. N.102/2009 e s.m.i.) e all'art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000 introdotto dalla L. 126/2014, che il pagamento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;

- Di pubblicare copia del presente atto, ai sensi dell'art.32 della L.69/2009, all'Albo Pretorio informatico sul sito istituzionale dell'Ente www.unionemicropolis.pv.it per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile
Area Amministrativo-Contabile
Giorgia Brameri

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Cervesina. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Brameri Giorgia in data 22/08/2024



UNIONE MICROPOLIS

Provincia di Pavia

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Area Amministrativo-Contabile nr.46 del 22/08/2024

ESERCIZIO: 2024	Impegno di spesa	2024 523/0	Data: 22/08/2024	Importo: 400,00
Oggetto:	SEMINARI E CORSI DI AGGIORNAMENTO PER IL PERSONALE - UNIONE MICROPOLIS - corso contabilità accrual			
			C.I.G.: B2D1BC67D0	
SIOPE:	1.03.02.04.999 - Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.04.999 Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.			
Beneficiario:	0000832 - DELFINO & PARTNERS SPA			
Bilancio				
Anno:	2024	Stanziamiento attuale:	1.100,00	
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Impegni gia' assunti:	425,00	
Programma:	10 - Risorse umane	Impegno nr. 523/0:	400,00	
Titolo:	1 - Spese correnti	Totale impegni:	825,00	
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilità residua:	275,00	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2024	Stanziamiento attuale:	1.100,00	
Capitolo:	1117300	Impegni gia' assunti:	425,00	
Oggetto:	SEMINARI E CORSI DI AGGIORNAMENTO PER IL PERSONALE - UNIONE MICROPOLIS	Impegno nr. 523/0:	400,00	
		Totale impegni:	825,00	
		Disponibilità residua:	275,00	
Progetto:				
Resp. spesa:	RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO			
Resp. servizio:	RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO			

.....

UNIONE MICROPOLIS li, 22/08/2024



Il Responsabile del Servizio Finanziario

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Cervesina. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Brameri Giorgia in data 22/08/2024
Brameri Giorgia in data 22/08/2024



UNIONE MICROPOLIS

Provincia di Pavia

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO **N. 46 DEL 22/08/2024**

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE PER SEMINARI DI FORMAZIONE IN MATERIA FINANZIARIA RIFORMA CONTABILITÀ ACCRUAL ANNO 2024 - CIG: B2D1BC67D0

IL RESPONSABILE **AREA AMMINISTRATIVO-CONTABILE**

VISTO il Decreto del Presidente dell'Unione Micropolis n° 5 del 18.05.2022 con il quale la sottoscritta veniva incaricata di posizione organizzativa inerente l'Area amministrativo-contabile di questa Unione e degli enti ad essa aderenti (Comuni di Cervesina e Pancarana);

DATO ATTO che, ai fini di un adeguato aggiornamento formativo del personale dell'Ufficio Ragioneria dell'Ente in materia di riforma della contabilità ACCRUAL, che per gli enti con meno di 5.000 abitanti decorrerà dalla redazione degli schemi di bilancio di previsione 2026-2028 (quindi nell'anno 2026);

CONSIDERATA la proposta dello Studio Delfino – Delfino & Partners S.p.A., pervenuta agli uffici dell'Ente ed acquisita agli atti con n.prot.1179/2024, relativa ad un ciclo di n.6 webinar che si terranno da settembre a dicembre 2024 in materia;

DATO ATTO che il costo totale del servizio ammonta ad € 400,00 esente I.V.A.;

VISTO l'articolo 50 del D.Lgs.31 marzo 2023, n. 36;

VISTO l'art.26 comma 3 della Legge 23.12.1999 n.488 e s.m.i. che prevede che le Amministrazioni Pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi;

VISTO l'art.1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018 n.145, che modifica l'art.1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n.296 con cui veniva stabilito che le Amministrazioni statali, centrali e periferiche per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000,00 € e al di sotto della soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo

svolgimento delle relative procedure, portando da € 1.000,00 ad € 5.000,00 la soglia minima di utilizzo di detto Mercato Elettronico;

RILEVATA la possibilità di procedere autonomamente all'acquisto del servizio ai sensi dell'art.1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n.296;

ACCERTATO dalla sottoscritta, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, e accertato, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera A) del D.L. 78/2009 convertito con modificazioni dalla Legge n. 102/2009, che il programma dei pagamenti conseguente all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il codice civile;
- lo statuto dell'Unione;
- il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento di contabilità;
- il D.Lgs.36/2023, in particolare gli artt.17,49 e 50, che sostituiscono rispettivamente gli artt.32,36 e 37 del D.Lgs. 50/2016;

DATO ATTO che questo Ente ha approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026 con deliberazione di Assemblea Unionale n.23 del 28.12.2023;

VISTO il parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151 comma 4 D.Lgs 267/2000 attestante la copertura finanziaria del presente atto espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

- Di affidare alla società Delfino & Partners SpA, con sede legale a Genova in Via Negrone 9, P.IVA 01469790990, il servizio di webinar/seminari di aggiornamento in materia di riforma contabilità ACCRUAL meglio dettagliato nell'offerta pervenuta all'Ente ed acquisita agli atti con prot.1179/2024;
- Di imputare la spesa complessiva di € 400,00 finanziata con fondi dell'Unione (trasferimenti erariali e regionali) come segue:
 - Cap. 1117300 miss.1 prog.10 PdC 1.3.2.4;del bilancio di previsione finanziario 2024/2026, competenza 2024, che presenta la necessaria disponibilità;
- Di disporre, d'intesa con la parte creditrice, la quale, mediante l'esecuzione dell'incarico, accetta che la liquidazione delle fatture del presente atto avverrà in tempi non inferiori a 30 giorni decorrenti dalla data di protocollazione.
- Di riservare la liquidazione della spesa dietro presentazione di fattura e previa verifica del servizio sulla base dell'offerta presentata.
- Di accertare ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del D.L. n. 78/2009 (convertito in L. N.102/2009 e s.m.i.) e all'art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000 introdotto dalla L. 126/2014, che il pagamento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;

- Di pubblicare copia del presente atto, ai sensi dell'art.32 della L.69/2009, all'Albo Pretorio informatico sul sito istituzionale dell'Ente www.unionemicropolis.pv.it per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile
Area Amministrativo-Contabile
Giorgia Brameri

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Cervesina. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Brameri Giorgia in data 22/08/2024



UNIONE MICROPOLIS

Provincia di Pavia

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Area Amministrativo-Contabile nr.46 del 22/08/2024

ESERCIZIO: 2024	Impegno di spesa	2024 523/0	Data: 22/08/2024	Importo: 400,00
Oggetto:	SEMINARI E CORSI DI AGGIORNAMENTO PER IL PERSONALE - UNIONE MICROPOLIS - corso contabilità accrual			
			C.I.G.: B2D1BC67D0	
SIOPE:	1.03.02.04.999 - Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.04.999 Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.			
Beneficiario:	0000832 - DELFINO & PARTNERS SPA			
Bilancio				
Anno:	2024	Stanziamiento attuale:	1.100,00	
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Impegni gia' assunti:	425,00	
Programma:	10 - Risorse umane	Impegno nr. 523/0:	400,00	
Titolo:	1 - Spese correnti	Totale impegni:	825,00	
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilità residua:	275,00	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2024	Stanziamiento attuale:	1.100,00	
Capitolo:	1117300	Impegni gia' assunti:	425,00	
Oggetto:	SEMINARI E CORSI DI AGGIORNAMENTO PER IL PERSONALE - UNIONE MICROPOLIS	Impegno nr. 523/0:	400,00	
		Totale impegni:	825,00	
		Disponibilità residua:	275,00	
Progetto:				
Resp. spesa:	RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO			
Resp. servizio:	RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO			

.....

UNIONE MICROPOLIS li, 22/08/2024



Il Responsabile del Servizio Finanziario

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Cervesina. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Brameri Giorgia in data 22/08/2024
Brameri Giorgia in data 22/08/2024