



UNIONE MICROPOLIS

Provincia di Pavia

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO **N. 44 DEL 20/08/2024**

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE MEDIANTE ORDINE FUORI ME.PA. ULTERIORI PULIZIE STRAORDINARIE EDIFICI UNIONALI (COMUNE DI CERVESINA E COMUNE DI PANCARANA) - CIG: B2CDFE2B71

IL RESPONSABILE **AREA AMMINISTRATIVO-CONTABILE**

VISTO il Decreto del Presidente dell'Unione Micropolis n° 5 del 18.05.2022 con il quale la sottoscritta veniva incaricata di posizione organizzativa inerente l'Area amministrativo-contabile di questo Ente e dei Comuni ad esso aderenti (Cervesina e Pancarana);

DATO ATTO che in data 8 e 9 giugno si sono tenute le elezioni dei membri del Parlamento Europeo spettanti all'Italia, abbinate alle elezioni amministrative comunali;

CONSIDERATO necessario e urgente far eseguire le pulizie ordinarie e straordinarie dei seggi elettorali delle sedi di Cervesina e Pancarana per igienizzazione locali in vista delle elezioni;

ACCERTATA la necessità di procedere all'affidamento delle pulizie ordinarie e straordinarie per seggi elettorali nelle sedi di Cervesina e Pancarana suddivise come segue:

- Pulizia generale e ordinaria seggi elettorali Pancarana: rimozione ragnatele, pulizia vetri, infissi e persiane, pulizia salone, pulizia scrivanie e PC, disinfezione servizi igienici, scopatura e lavaggio pavimenti;
- Pulizia ordinaria seggi elettorali Cervesina: rimozione ragnatele, pulizia scrivanie e PC, disinfezione servizi igienici, scopatura e lavaggio pavimenti;

VISTO l'articolo 50 del D.Lgs.31 marzo 2023, n. 36;

VISTO l'art.26 comma 3 della Legge 23.12.1999 n.488 e s.m.i. che prevede che le Amministrazioni Pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi;

VISTO l'art.1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018 n.145, che modifica l'art.1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n.296 con cui veniva stabilito che le Amministrazioni statali, centrali

e periferiche per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000,00 € e al di sotto della soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure, portando da € 1.000,00 ad € 5.000,00 la soglia minima di utilizzo di detto Mercato Elettronico;

CONSIDERATO che con determinazione n.11 del 18.03.2024 questo ente ha affidato il servizio di pulizia immobili unionali per il triennio 2024-2026 alla ditta NAYDA SERVICE SRL con sede in Via Fratelli Rosselli , 57 , 27058 Voghera (PV), P.IVA e C.F. 02935470183, prevedendo in sede di capitolato d'appalto la possibilità di integrare quanto previsto di pulizia ordinaria con servizi di pulizia straordinaria, quantificati di volta in volta a seconda delle esigenze;

RITENUTO di affidare alla stessa ditta, per le motivazioni sopra esposte, il servizio di pulizia di che trattasi;

ACQUISITE al protocollo dell'Ente le relative offerte della ditta NAYDA SERVICE, che ammontano complessivamente ad € 1.950,00 oltre ad IVA di legge pro quota Comune di Pancarana ed € 200,00 oltre ad IVA di legge pro quota Comune di Cervesina;

GIUDICATA equa l'offerta presentata sulla base di prezzi di mercato;

RILEVATA la possibilità di procedere autonomamente all'acquisto della fornitura ai sensi dell'art.1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n.206;

ACCERTATO dalla sottoscritta, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, e accertato, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera A) del D.L. 78/2009 convertito con modificazioni dalla Legge n. 102/2009, che il programma dei pagamenti conseguente all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il codice civile;
- lo statuto dell'Unione;
- il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento di contabilità;
- il D.Lgs.36/2023, in particolare gli artt.17,49 e 50, che sostituiscono rispettivamente gli artt.32,36 e 37 del D.Lgs. 50/2016;

DATO ATTO che questo Ente ha approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026 con deliberazione di Assemblea Unionale n.23 del 28.12.2023;

VISTO il parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151 comma 4 D.Lgs 267/2000 attestante la copertura finanziaria del presente atto espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

- Di affidare alla ditta NAYDA SERVICE SRL con sede in Via Fratelli Rosselli , 57 , 27058 Voghera (PV), P.IVA e C.F. 02935470183 la pulizia dei seguenti locali per le elezioni dell'8 e 9 giugno 2024:
 - Pulizia generale e ordinaria seggi elettorali Pancarana: rimozione ragnatele, pulizia vetri, infissi e persiane, pulizia salone, pulizia scrivanie e PC, disinfezione servizi igienici, scopatura e lavaggio pavimenti – costo € 1.950,00 oltre ad IVA di legge;
 - Pulizia ordinaria seggi elettorali Cervesina: rimozione ragnatele, pulizia scrivanie e PC, disinfezione servizi igienici, scopatura e lavaggio pavimenti – costo € 200,00 oltre ad IVA di legge;

- Di imputare la spesa complessiva di € 2.623,00 al seguente capitolo del bilancio di previsione 2024/2026 con competenza 2024, che presentano la necessaria disponibilità:
 - Cap.1270300 - Miss.1, Prog.5 – Piano dei Conti 1.303.02.13.002,precisando che la spesa verrà rimborsata pro quota come sopra specificato (€ 1.950,00 + IVA di legge dal Comune di Pancarana ed € 200,00 + IVA di legge dal Comune di Cervesina), su presentazione di idonea documentazione di riparto;

- Di disporre, d'intesa con la parte creditrice, la quale, mediante l'esecuzione dell'incarico, accetta che la liquidazione delle fatture del presente atto avverrà in tempi non inferiori a 30 giorni decorrenti dalla data di protocollazione.

- Di riservare la liquidazione della spesa dietro presentazione di fattura e previa verifica del servizio sulla base dell'offerta presentata.

- Di accertare ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del D.L. n. 78/2009 (convertito in L. N.102/2009 e s.m.i.) e all'art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000 introdotto dalla L. 126/2014, che il pagamento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;

- Di pubblicare copia del presente atto, ai sensi dell'art.32 della L.69/2009, all'Albo Pretorio informatico sul sito istituzionale dell'Ente www.unionemicropolis.pv.it per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile
Area Amministrativo-Contabile
Giorgia Brameri

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Cervesina. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Brameri Giorgia in data 20/08/2024



UNIONE MICROPOLIS

Provincia di Pavia

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Area Amministrativo-Contabile nr.44 del 20/08/2024

ESERCIZIO: 2024 <i>Impegno di spesa</i> 2024 480/0		Data: 20/08/2024 Importo: 2.623,00	
Oggetto: SERVIZI DI PULIZIA IMMOBILI - ELETTORALE			
		C.I.G.: B2CDFE3B71	
SIOPE: 1.03.02.13.002 - Servizi di pulizia e lavanderia			
Piano dei Conti Fin.: 1.03.02.13.002 Servizi di pulizia e lavanderia			
Beneficiario: 0100006 - NAYDA SERVICE SRL			
Bilancio			
Anno: 2024		Stanziamiento attuale:	65.337,00
Missione: 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		Impegni gia' assunti:	41.937,07
Programma: 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali		Impegno nr. 480/0:	2.623,00
Titolo: 1 - Spese correnti		Totale impegni:	44.560,07
Macroaggregato: 103 - Acquisto di beni e servizi		Disponibilità residua:	20.776,93
Piano Esecutivo di Gestione			
Anno: 2024		Stanziamiento attuale:	38.367,00
Capitolo: 1270300		Impegni gia' assunti:	29.731,40
Oggetto: SERVIZI DI PULIZIA IMMOBILI		Impegno nr. 480/0:	2.623,00
		Totale impegni:	32.354,40
		Disponibilità residua:	6.012,60
Progetto:			
Resp. spesa:	RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO		
Resp. servizio:	RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO		

.....

UNIONE MICROPOLIS li, 20/08/2024



Il Responsabile del Servizio Finanziario

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Cervesina. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Brameri Giorgia in data 20/08/2024