



UNIONE MICROPOLIS

Determinazione n. 39 del 10.05.2021

OGGETTO: Concorso pubblico per esami per assunzione a tempo parziale (18h/settimana) ed indeterminato di n.1 posto di istruttore amministrativo contabile cat.C. Liquidazione compensi commissione esaminatrice

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMM.VO-CONTABILE

VISTO il Decreto del Presidente dell'Unione Micropolis n° 6 del 01.12.2021 con il quale la sottoscritta veniva incaricata di posizione organizzativa inerente l'Area amministrativo-contabile di questo Ente;

ATTESO che, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse, anche potenziale, previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, rispetto all'adozione del presente atto;

DATO ATTO che l'Assemblea dell'Unione:

- con deliberazione n. 15 del 27.11.2020 esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2021-2023, aggiornato con deliberazione n.4 del 08.04.2021;
- con deliberazione n. 5 del 08.04.2021, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2021-2023, redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D. Lgs. n. 118/2011;

DATO ATTO altresì che la Giunta dell'Unione:

- con deliberazione n. 20 del 08.04.2021, ha approvato il riaccertamento ordinario dei residui al 31 dicembre 2020 ex art. 3, comma 4, del D. Lgs. n. 118/2011;
- con deliberazione n. 32 del 07.11.2020, ha approvato il piano di fabbisogno di personale triennale 2020-2022;
- con deliberazione n. 34 del 07.11.2020 ha attivato le procedure per reclutamento personale cat.C in applicazione al citato piano di fabbisogno di personale;

CONSIDERATO che questo Ente ha indetto un concorso pubblico per esami per la copertura di un posto a tempo parziale (18 h/settimanali) e indeterminato di istruttore amministrativo contabile cat.C - CCNL Comparto Regioni e Autonomie locali giusta determinazione del Segretario dell'Unione n. 13 del 30.12.2020 ;

ATTESO che la Giunta dell'Unione, con deliberazione n.15 del 10.03.2021, ha nominato componenti della Commissione esaminatrice per la suddetta selezione i seguenti signori:

- Daniele Bellomo – Segretario dell'Unione – Presidente;
- Lorenza Monocchio – Vice Segretario Generale del Comune di Novi Ligure – Esperto;
- Brameri Giorgia – responsabile dei servizi finanziari Unione Micropolis cat.D – Esperto, dipendente interno all'Ente, con funzione di segretario della Commissione;

DATO ATTO che, in data 03.04.2021, la Commissione ha concluso i propri lavori, i cui verbali sono stati poi approvati con determinazione del Segretario dell'Unione n. 2 del 15.04.2021;

VISTO il d.P.C.M. del 24.04.2020, "Determinazione dei compensi da corrispondere ai componenti delle commissioni esaminatrici e della Commissione per l'attuazione del progetto di riqualificazione delle pubbliche amministrazioni (RIPAM)" – GU Serie Generale n.225 del 10-09.2020;

CONSIDERATO che la Dott.ssa Monocchio Lorenza, per vie brevi, ha comunicato la sua disponibilità a partecipare ai lavori della Commissione in qualità di Esperto per l'importo di € 500,00 al lordo delle ritenute di legge;

DATO ATTO che la spesa totale di euro 500,00 per i compensi della commissione trova necessaria copertura al capitolo 1165/300 del bilancio di previsione 2021/2023 con competenza 2021, che verrà approvato entro il 31.03.2021;

RITENUTO di dover provvedere nel merito alla liquidazione del compenso dovuto, valutati i lavori della Commissione del 03.04.2021;

RICHIAMATI:

- il D.P.C.M. del 24.04.2020;
- il D.P.R. n. 487/1994;
- il Regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

per quanto sopra esposto che qui si intende integralmente richiamato,

1. di liquidare in favore della Dott.ssa Lorenza Monocchio (c.f. ...OMISSIS...), Vice Segretario Generale del Comune di Novi Ligure – il compenso di € 500,00 dovuto per l'incarico di membro esperto della Commissione esaminatrice in oggetto, con accredito alle seguenti coordinate bancarie: IBAN ...OMISSIS...;
2. di accreditare le suddette competenze al netto delle ritenute di legge;
3. di dare atto che al Presidente della Commissione, dipendente di questa Amministrazione, non spetta alcun compenso aggiuntivo per l'incarico assolto, anche se prestato oltre l'orario di servizio;
4. di dare atto che al membro esperto cat.D, con funzione di segretario della Commissione, dipendente di questa Amministrazione, non spetta alcun compenso aggiuntivo per l'incarico assolto, anche se prestato oltre l'orario di servizio;
5. di imputare la spesa complessiva pari ad euro 500,00, al lordo delle ritenute di legge, al capitolo 1165/300 del bilancio di previsione 2021/2023 con competenza 2021;
6. di dare atto, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, della regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole si intende reso con la sottoscrizione del presente provvedimento;
7. di demandare alle Sezioni Risorse Umane e Bilancio e contabilità l'elaborazione dei compensi e gli ordinativi di pagamento per quanto di competenza.

8. Di pubblicare copia del presente atto, ai sensi dell'art.32 della L.69/2009, all'Albo Pretorio informatico sul sito istituzionale dell'Ente www.unionemicropolis.pv.it per 15 giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Giorgia Brameri

SETTORE FINANZIARIO

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione ai sensi dell'art.151 comma 4 del D.Lgs. n.267/2000, che, pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Cervesina, 10.05.2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Giorgia Brameri