COMUNE DI CERVESINA
Provincia di Pavia

COMUNE DI CERVESINA
Provincia di Pavia
****

DETERMINA 39 DEL 09.11.2020

Ufficio Tecnico

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

OGGETTO: DETERMINA 37 DEL 23.10.2020 AVENTE AD OGGETTO "**LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA STRADE COMUNALI-VIA MORETTI- APPROVAZIONE ATTI DI CONTABILITA' FINALE E CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE-LIQUIDAZIONE".INTEGRAZIONE**

CIG:8381427C5A CUP:C17H20000740007

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- Con Decreto n. 1 del 18.05.2019, e' stato nominato nominato Responsabile del Servizio Tecnico il Geom. Gabriele Merli;
- Il Responsabile Unico del Procedimento è il Geom. Gabriele Merli;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 20.05.2020, esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario armonizzato per il triennio 2020-2022 (Art. 11 Dlgs. 118-2011) prevedente il presente intervento;

Richiamati:

- la legge 190/2012 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 – Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 – Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Vista la normativa in materia di conflitto di interessi:

- art 6 bis legge 241/90: "Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale

devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale";

- art. 6 DPR 62/2013: "Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività' inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado. Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici";
- art 7 DPR 62/2013: "Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza."

Atteso che il sottoscritto responsabile relativamente al presente procedimento non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;

Visto il Decreto Legislativo n. 50 del 18.04.2016 art. 32 comma 1, art. 36 comma 2 lettera a) e art. 37 comma 1;

Visto il Decreto Legislativo n. 56 del 19.04.2017;

Visto il D.L. 76/2020:

Vista la Legge 120/2020;

Visto il D.P.R. 20 agosto 2001, n. 384 recante: "Regolamento di semplificazione delle spese in economia";

Visto il Decr. Legisl. vo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali";

Visto il vigente Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visti i seguenti atti:

- deliberazione Giunta Comunale. n. 32 del 15.07.2020 con la quale veniva approvato il progetto esecutivo per lavori di MESSA IN SICUREZZA STRADE COMUNALI-VIA MORETTI;
- determina n. 27 del 28.08.2020 con la quale venivano affidati i lavori alla Ditta IMMOBILIARE CARDANINI SRL di COLLI VERDI (PV) per un importo di € 88.816,99 + € 5.000,00 quali

oneri per la sicurezza per un ammontare di € 93.816,99 oltre IVA 22% per un totale di € 114.456,73;

- Verbale di Consegna e Inizio Lavori in data 21.09.2020 ;
- Verbale di ultimazione Lavori in data 12.10.2020

Dato atto che in data 21.10.2020 il Direttore dei lavori Geom.Danilo Morando trasmetteva gli atti di contabilita' finale ed il certificato di regolare esecuzione dei lavori in oggetto per un ammontare di € 93.816,99 oltre iva al 22% per un totale di € 114.456,73 ;

Richiamata la precedente Determinazione n.37 del 23.10.2020 con la quale venivano approvati gli atti di contabilita' finale ed il certificato di regolare esecuzione;

Visto il Certificato di Regolare esecuzione allegato alla presente Determinazione;

Visto il DURC allegato alla presente Determinazione dal quale si riscontra la regolarita' contributiva da parte degli Enti Competenti dell'Impresa Esecutrice dei lavori;

Visto il D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Visto il Bilancio di previsione 2020;

Visto lo Statuto Comunale ed i vigenti regolamenti di contabilità e sui contratti;

Visto il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 recante "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

D E T E R M I N A

1) **di approvare** il gli atti di contabilita' finale ed il certificato di regolare esecuzione depositato agli atti ed allegato alla presente Determinazione, inerente ai lavori all'oggetto;
2) **di liquidare** alla Ditta IMMOBILIARE CARDANINI SRL di COLLI VERDI(PV) la somma totale di € 93.816,99 oltre IVA 22% per un totale di € 114.456,73 con riscontro della regolarità contributiva da parte degli enti preposti come da DURC allegato alla presente Determinazione;
3) **di dare atto** che la spesa relativa trova copertura al CAP.2003/100 MISS.10 PROGR.5 PIANO DEI CONTI 2-2-1-9 del B.P. 2020;
4) **di trasmettere** il presente provvedimento, con relativa documentazione giustificativa, al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza;
5) **di dare atto** che è stata accertata la compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 c. 1 lett. a) punto 2 d.l. 78/2009) e l'ordinazione della spesa stessa e si potrà far fronte al pagamento di quest'ultima solo se si verificheranno le previsioni contenute nei documenti finanziari dell'ente"

A norma dell'articolo 8 della legge n. 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è il Sig. Geom.Gabriele Merli.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Geom.Gabriele Merli

UFFICIO DI RAGIONERIA

visto di regolarità contabile.

Nella residenza comunale, lì 09.11.2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Dr.ssa Giorgia Brameri