



Determinazione n. 38 del 31.12.2022

OGGETTO: impegno di spesa e liquidazione per ordine fuori Me.Pa. – affidamento servizio di stampa, imbustamento e recapito di Accertamenti TASI e IMU a mezzo AR

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMM.VO-CONTABILE

CIG: Z6B395EF50

VISTO il Decreto del Presidente dell'Unione Micropolis n° 5 del 18.05.2022 con il quale la sottoscritta veniva incaricata di posizione organizzativa inerente l'Area amministrativo-contabile dell'Unione e degli enti aderenti (Comuni di Cervesina e Pancarana);

ATTESA la necessità di procedere alla notifica degli accertamenti IMU e TASI anno 2018-2019, emessi nell'anno 2022, a mezzo posta (AR);

CONSIDERATA pertanto la necessità di procedere all'affidamento del servizio di stampa, imbustamento e recapito di atti giudiziari (accertamenti IMU e TASI anni 2018-2019) a mezzo di messo posta (AR);

VISTO l'articolo 36 del D.Lgs.18 aprile 2016, n. 50, comma 2, così come modificato dalla Legge 145 del 30 dicembre 2018, art.1 comma 912;

VISTO l'art.26 comma 3 della Legge 23.12.1999 n.488 e s.m.i. che prevede che le Amministrazioni Pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi;

VISTO l'art.1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018 n.145, che modifica l'art.1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n.296 con cui veniva stabilito che le Amministrazioni statali, centrali e periferiche per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000,00 € e al di sotto della soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure, portando da € 1.000,00 ad € 5.000,00 la soglia minima di utilizzo di detto Mercato Elettronico;

VISTA l'offerta presentata in data 29.12.2022 dalla società Ammiraglia S.r.l. Soluzioni Postali di Garlasco (PV), che propone un servizio "All-inclusive" di stampa, imbustamento e recapito atti giudiziari (accertamenti IMU e TASI 2018-2019) a mezzo posta (AR) per un totale presunto di € 683,24, di cui:

- € 8,40 esente IVA (escluse ex art.15 punto 3 DPR 633/72);
- € 553,15 oltre ad I.V.A. 22% (tot.€ 674,84);
-

VALUTATA l'offerta stimata sulla base dell'elenco degli accertamenti emessi dall'Ufficio Tributi dell'Ente;

GIUDICATA essa congrua, anche in ragione dei tempi di notifica atti;

RITENUTO pertanto di affidare il servizio alla società sopra citata;

RILEVATA la possibilità di procedere autonomamente all'acquisto della fornitura ai sensi dell'art.1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n.296;

ATTESO che ai sensi del combinato disposto di cui all'art.6 bis della legge 7 agosto 1990, n.241 e dell'art.7 del DPR 62/2013, non sussiste alcun conflitto di interesse, anche potenziale della sottoscritta all'adozione del presente atto;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- lo statuto comunale;
- il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento di contabilità;
- il regolamento dei contratti;
- il D.lgs 50/2016 e s.m.i.

DATO ATTO che questo Ente ha approvato il Bilancio di Previsione 2022/2024 con deliberazione di Consiglio Comunale n.8 del 18.03.2022, esecutiva;

VISTO il parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151 comma 4 D.Lgs 267/2000 attestante la copertura finanziaria del presente atto espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario;

DETERMINA

Per le motivazioni in premessa esposte e qui integralmente richiamate ed approvate:

1. Di affidare alla ditta Ammiraglia s.r.l., con sede legale in Piazza della Repubblica 22, 27026 Garlasco (PV), P.IVA 02387180181, il servizio di:
 - Stampa, imbustamento e recapito di atti giudiziari (accertamenti IMU e TASI anni 2018 e 2019) a mezzo AR (posta) ad un costo per un totale presunto di € 683,24, di cui:
 - € 8,40 esente IVA (escluse ex art.15 punto 3 DPR 633/72);
 - € 553,15 oltre ad I.V.A. 22% (tot.€ 674,84);
2. Di impegnare la spesa presunta di € 683,24 sul Bilancio di previsione 2022/2024 con competenza 2022 ai seguenti capitoli, che presentano la necessaria disponibilità:
 - Cap.1011/100, missione 1 prog.2 PdC 1.3.2.16 per € 683,24;
3. Di riservare la liquidazione della spesa dietro presentazione di fattura e previa verifica del servizio sulla base dell'offerta presentata.
4. Di accertare ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del D.L. n. 78/2009 (convertito in L. N.102/2009 e s.m.i.) e all'art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000 introdotto dalla L. 126/2014, che il pagamento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;
5. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio nei modi e nei tempi previsti dalla legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Dott.ssa Giorgia Brameri

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVO-CONTABILE

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art.147 bis, comma 1, e dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Cervesina, 31.12.2022

Il Responsabile dell'Area
Dott.ssa Giorgia Brameri

Visto di attestazione copertura finanziaria ai sensi dell'art.151 comma 4 del D.Lgs.267/2000 e s.m.i.

Cervesina, 31.12.2022

Il Responsabile dell'Area
Dott.ssa Giorgia Brameri