



COMUNE DI CERVESINA
Provincia di Pavia

Determinazione n. 31 del 14.12.2019

OGGETTO: richiesta di rateizzazione di sanzioni amministrative - accoglimento

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMM.VO-CONTABILE

VISTO il Decreto del Presidente dell'Unione Micropolis n.1 del 18.05.2019 con il quale la sottoscritta veniva incaricata di posizione organizzativa inerenti l'Area amministrativo-contabile di questo Ente;

DATO ATTO CHE:

- i Comuni di Cervesina e Pancarana con atti approvati dai rispettivi Consigli Comunali hanno costituito l'Unione di comuni lombarda denominata "UNIONE MICROPOLIS" ai sensi e per gli effetti dell'articolo 32 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e dell'articolo 18 della legge regionale 27 giugno 2008, n. 19 "Riordino delle Comunità montane della Lombardia, disciplina delle unioni di comuni lombarde e sostegno all'esercizio associato di funzioni e servizi comunali;
- con deliberazioni del Consiglio dell'Unione è avvenuto il recepimento in capo l'Unione di comuni lombarda denominata "Unione Micropolis" da parte dei comuni di Cervesina e Pancarana delle funzioni di cui all'art. 14 comma 27 lettere da A ad L bis del decreto legge 31 maggio 2010, n.78, e ss.mm.ii. nonché dei servizi valorizzazione dei beni di interesse storico, attività culturali e interventi diversi nel settore culturale, sport e tempo libero, giovani, sviluppo e valorizzazione del turismo, reti e altri servizi di pubblica utilità mediante costituzione di ufficio unico;
- con deliberazione della Giunta dell'Unione è stata approvata la struttura organizzativa relativa alle funzioni/servizi conferiti dai comuni all'Unione dei comuni;
- con la deliberazione n. 8 del 23/03/2016 dalla Giunta dell'Unione è stata approvata la presa d'atto trasferimento all'Unione del personale assegnato ai servizi conferiti dai comuni di Cervesina e Pancarana ed è stata definita la dotazione organica dell'Unione dei comuni;
- con decreti del presidente dell'unione sono stati nominati i responsabili di servizio dell'unione;
- ai responsabili di servizio, nominati dal Presidente, spetta, in particolare, la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo anche con riguardo agli enti che costituiscono l'unione in considerazione del conferimento delle funzioni all'unione stessa;

CONSIDERATO che il sig.RUDY AVALLONE, residente in Rivanazzano (PV) in Via Giovanni Pascoli 6, in qualità di Legale Rappresentante dell'Unità di offerta Sociale Anziani C.A.S.A. dei Nonni Oltrepò sita in Cervesina (PV) Via Pancarana n.68/70, ha inoltrato a questo Comune in data 25.11.2019 (prot.ente 3522/2019) la richiesta di rateizzazione di sanzione amministrativa di € 1.000,00 ad egli comminata ai sensi dell'art.15 comma 3 quater Legge Regionale 3 del 12.03.2008 mediante apposita ordinanza sindacale n. 12/2019 del 21.11.2019 notificata il 23.11.2019;

DATO ATTO che, in ottemperanza all'art.26 della Legge 689/81, è possibile accogliere la richiesta in quanto "L'autorità giudiziaria o amministrativa che ha applicato la sanzione pecuniaria può disporre, su richiesta dell'interessato che si trovi in condizioni economiche disagiate, che la sanzione medesima venga pagata in rate mensili da tre a trenta; ciascuna rata non può essere inferiore a euro 15,00. In ogni momento il debito può essere estinto mediante un unico pagamento."

VISTO il Regolamento Generale delle Entrate Comunali, approvato con deliberazione consiliare n.11 del 25.09.2012 che, all'art.18, recita:

Comma 4 – Su richiesta del contribuente, nelle ipotesi di temporanea situazione di obiettiva difficoltà, può essere concessa, dal funzionario responsabile dell'entrata, la ripartizione del pagamento delle somme dovute, anche a titolo di sanzioni ed interessi, secondo un piano rateale predisposto dall'Ufficio e firmato per accettazione dal contribuente, che si impegna a versare le somme dovute secondo le indicazioni contenute nel suddetto piano, esibendo le ricevute dei singoli versamenti non appena effettuati"

DATO ATTO, di conseguenza, che il suddetto importo di € 1.000,00 dovrà corrispondersi in due rate di pari importo alle seguenti scadenze:

- 1^ rata: 31.12.2019 euro 500,00
- 2^ rata: 31.01.2020 euro 500,00

VISTO il parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151 comma 4 D.Lgs 267/2000 attestante la copertura finanziaria del presente atto espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario;

VISTO l'art.107 del D.Lgs. 18 agosto 2000,n.267;

DETERMINA

1. Di accogliere la richiesta del sig.RUDY AVALLONE relativa alla rateizzazione di sanzione amministrativa prevista dall'art.15 comma 3 quater legge regionale 3 del 12.03.2008 a lui comminata e notificata con ordinanza sindacale n 12/2019 del 21.11.2019 notificata in data 23.11.2019 ed ammontante ad € 1.000,00;
2. Di dare atto :
 - a. che il suddetto importo di € 1.000,00 dovrà corrispondersi in due rate di pari importo alle seguenti scadenze:
 - 1^ rata: € 500,00 con scadenza 31.12.2019;
 - 2^ rata: € 500,00 con scadenza 31.01.2019;
 - b. che il versamento di ciascuna rata dovrà avvenire sull'IBAN di Tesoreria Unica intestato al Comune di Cervesina con la seguente causale: *"Rateizzazione sanzioni amministrative"*;
 - c. Che il mancato versamento, anche di una sola rata, nei termini sopra indicati, per ovvie ragioni contabili comporterà la sospensione immediata del presente provvedimento, per il seguito di competenza;
3. Di dare atto che la presente determinazione è esecutiva ai sensi dell'art.151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000;
4. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio nei modi e nei tempi previsti dalla legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Giorgia Brameri

SETTORE FINANZIARIO

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione ai sensi dell'art.151 comma 4 del D.Lgs. n.267/2000, che, pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Cervesina, 14.12.2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO