



COMUNE DI CERVESINA
Provincia di Pavia

Determinazione n. 28 del 23.09.2019

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE PER
FORNITURA SOFTWARE APPLICATIVO-GESTIONALE
AREA DEMOGRAFICI/TRIBUTI TRIENNIO 2019-2021**

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMM.VO-CONTABILE

CIG ZA729DE7A9

VISTO il Decreto del Presidente dell'Unione Micropolis (Comuni di Cervesina e Pancarana) n.1 del 18.05.2019 con il quale la sottoscritta veniva incaricata di posizione organizzativa inerente l'Area amministrativo-finanziaria dell'Unione e dei Comuni ad essa aderenti;

ACCERTATE la necessità e l'urgenza di cambiare il software applicativo-gestionale fornito dalla ditta Halley Informatica, relativamente alle aree Demografici e Tributi, in vista dell'imminente subentro in ANPR e in quanto considerato non più funzionale alle esigenze e alle aspettative dell'Ente;

VISTA la deliberazione di Giunta Unionale n.41 del 16.12.2017, esecutiva, con la quale è stato avviato il procedimento finalizzato alla revisione delle procedure informatiche in dotazione agli uffici dell'Unione e dei Comuni di Cervesina e Pancarana ad essa aderenti e con la quale la sottoscritta è stata nominata responsabile del procedimento;

VISTO l'articolo 36 del D.Lgs.18 aprile 2016, n. 50, comma 2, così come modificato dalla Legge 145 del 30 dicembre 2018, art.1 comma 912;

VISTO l'art.26 comma 3 della Legge 23.12.1999 n.488 e s.m.i. che prevede che le Amministrazioni Pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi;

VISTO l'art.1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018 n.145, che modifica l'art.1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n.296 con cui veniva stabilito che le Amministrazioni statali, centrali e periferiche per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000,00 € e al di sotto della soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure, portando da € 1.000,00 ad € 5.000,00 la soglia minima di utilizzo di detto Mercato Elettronico;

RILEVATA la necessità di ricorrere al Mercato Elettronico della PA o ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art.328 comma 1 regolamento D..P.R. 5.10.10 n.207 per l'acquisto del servizio, ai sensi dell'art.1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n.296;

VISTA la procedura ID 115420746 condotta dall'ente su piattaforma ARCA-SINTEL;

CONSIDERATA l'offerta presentata dalla ditta APKAPPA SRL. con sede in Milano (MI), formulata su base triennale, che comprende:

- Licenze d'uso: HyperSIC demografici, wss CIE, Censimento Elettorale, Leva, Stato Civile, Liste Elettorali Digitali, hyperSIC demografici Portale, ANPR HyperSIC, Tributi SICI, ICI/IMU, TASI, TARI;

- Manutenzione e assistenza fino al 31.12.2022;
- Conversione dati aree Demografici e Tributi;
- 3 interventi di formazione in loco;
- 2 monte ore da 10 ore in teleassistenza;
- Corsi o video-tutorial normativi e operativi su piattaforma e-learning

A fronte di una spesa netta di € 19.500,00 su base triennale (spesa annua netta di € 6.500,00);

GIUDICATA equa l'offerta presentata sulla base di prezzi di mercato, e ritenuto vantaggioso stipulare un contratto triennale per la fornitura in oggetto;

ACCERTATO dalla sottoscritta, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, e accertato, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera A) del D.L. 78/2009 convertito con modificazioni dalla Legge n. 102/2009, che il programma dei pagamenti conseguente all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il codice civile;
- lo statuto comunale;
- il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento di contabilità;
- il regolamento dei contratti;

VISTO il parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151 comma 4 D.Lgs 267/2000 attestante la copertura finanziaria del presente atto espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente riportati e trascritti:

- Di affidare alla ditta APKAPPA SRL con sede in Milano (MI) la fornitura e gestione software applicativo-gestionale delle aree Demografici e Tributi come da specifica in premessa per una durata triennale a decorrere dalla presente data, ammontante complessivamente ad € 19.500,00 oltre ad I.V.A.;

- Di imputare la spesa complessiva di € 23.790,00 finanziata con fondi propri

Annualità 2019

- Cap.1020 art.100 PdC 1 missione 1 programma 1 per € 7.930,00 del bilancio di previsione finanziario 2019/2021, che presenta la necessaria disponibilità.

Annualità 2020 – competenza 2020 nel Bilancio di Previsione 2019/2021 (stessi capitoli e importi di cui sopra);

Annualità 2021 – competenza 2021 nel Bilancio di Previsione 2019/2021 (stessi capitoli e importi di cui sopra).

- Di disporre, d'intesa con la parte creditrice, la quale, mediante l'esecuzione dell'incarico, accetta che la liquidazione delle fatture del presente atto avverrà in tempi non inferiori a 60 giorni decorrenti dalla data di protocollazione.

- Di riservare la liquidazione della spesa dietro presentazione di fattura e previa verifica della fornitura sulla base dell'offerta presentata.

- Di accertare ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del D.L. n. 78/2009 (convertito in L. N.102/2009 e s.m.i.) e all'art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000 introdotto dalla L. 126/2014, che il pagamento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;

- Di pubblicare copia del presente atto, ai sensi dell'art.32 della L.69/2009, all'Albo Pretorio informatico sul sito istituzionale dell'Ente www.unionemicropolis.pv.it per 15 giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Giorgia Brameri

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art.147 bis, comma 1, e dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Il Responsabile dell'Area

Visto di attestazione copertura finanziaria ai sensi dell'art.151 comma 4 del D.Lgs.267/2000 e s.m.i.

Il Responsabile dell'Area