



COMUNE DI CERVESINA
Provincia di Pavia

Determinazione n.8 del 22.02.2022

OGGETTO: rimborso spese pulizie scale ed energia elettrica
locale biblioteca intercomunale - liquidazione anno 2021

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMM.VO-CONTABILE

VISTO il Decreto del Presidente dell'Unione Micropolis n° 6 del 1.12.2020 con il quale la sottoscritta veniva incaricata di posizione organizzativa inerente l'Area amministrativo-contabile di questo Ente;

RICHIAMATI:

- la legge 6 novembre 2012 n.190 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- Il decreto legislativo 14 marzo 2013, n.33 – Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- Il decreto legislativo 8 aprile 2013 n.39 – Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art.1 commi 49 e 50 della legge 6 novembre 2012 n.190;
- Il DPR 16 aprile 2013 n.62 – Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 1 commi 60 e 61 legge 6 novembre 2012 n.190, recante Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- Il Piano Nazionale Anticorruzione, approvato con delibera dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n.72 dell'11.09.2013;
- Gli interventi interpretativi forniti, in materia, dall'ANAC;
- La deliberazione n.19 del 27.03.2021 con la quale la Giunta dell'Unione Micropolis, a nome dei Comuni di Cervesina e Pancarana che la costituiscono, ha approvato il Piano Triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza anni 2021/2022/2023;

DATO ATTO che il contraente si assume ogni responsabilità in ordine al rispetto della normativa suindicata ed in particolare agli obblighi di comportamento di cui al combinato disposto dall'art.2 comma 3 del DPR n.62/2013 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art.54 del D.Lgs.30 marzo 2001 n.265 e Codice di comportamento dell'Unione Micropolis con deliberazione di Giunta Unionale n.7 del 21.01.2019;

VISTA la normativa in materia di conflitto di interessi:

- Art.6 bis legge 241/90: "Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale";
- Art.6 DPR 62/2013: "Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza".

ATTESO CHE il sottoscritto responsabile relativamente al presente procedimento non si trova in conflitto di interessi neanche potenziale;

CONSIDERATO che il Comune di Cervesina ha in atto un contratto di locazione relativo ai locali siti in Cervesina, Via Roma 7, di proprietà del sig.Morando Gioachino, destinati ad ospitare la Biblioteca Intercomunale S.Grattoni;

ATTESO che, all'inizio dell'anno successivo a quello di riferimento, il Sig.Morando presenta all'ente una nota spese con documentazione allegata al fine di chiedere il rimborso delle spese comuni (energia elettrica, pulizia parti comuni ecc.) dei locali sopra citati, facenti parte di un complesso edilizio e di conseguenza ripartite a seconda della spettanza;

DATO ATTO che tale nota per l'anno 2021 è stata acquisita agli atti di questo Ente con prot.n. 364/2022 del, controllata dall'Ufficio Ragioneria ed approvata per un totale di € 248,00;

ATTESO che si rende necessaria la liquidazione delle spese di cui sopra, di cui agli impegni 551/2021 e 552/2021 in carico al Bilancio di Previsione 2021-2023 con competenza 2021;

VISTO il parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151 comma 4 D.Lgs 267/2000 attestante la copertura finanziaria del presente atto espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario;

VISTI altresì:

- il vigente Regolamento di contabilità;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- il vigente statuto;
- il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

1. Di liquidare l'impegno di spesa di € 248,00 (impegni 551-552/2021) per la compartecipazione del Comune di Cervesina alle spese comuni anno 2021 (energia elettrica, pulizia parti comuni ecc.) inerenti il locale sito in via Roma n.7 a Cervesina, locato dal sig.Morando Gioachino (proprietario) al Comune per ospitare la Biblioteca intercomunale Severino Grattoni;
2. Di liquidare la spesa di cui al punto 1. Tramite Bonifico Bancario alle coordinate IBAN indicate dal sig.Morando;
3. Di dare atto che la presente determinazione è esecutiva ai sensi dell'art.151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000;
4. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio nei modi e nei tempi previsti dalla legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Giorgia Brameri

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVO-CONTABILE

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art.147 bis, comma 1, e dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Cervesina, 22.02.2022

Il Responsabile dell'Area
Dott.ssa Giorgia Brameri

Visto di attestazione copertura finanziaria ai sensi dell'art.151 comma 4 del D.Lgs.267/2000 e s.m.i.

Cervesina, 22.02.2022

Il Responsabile dell'Area
Dott.ssa Giorgia Brameri