



UNIONE MICROPOLIS

Determinazione n. 7 del 07.01.2022

OGGETTO: Servizio Elaborazione Stipendi - annualità 2022

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMM.VO-CONTABILE

CIG: Z3034B9D1A

VISTO il Decreto del Presidente dell'Unione Micropolis (Comuni di Cerveteri e Pancarana) n.6 del 01.12.2020 con il quale la sottoscritta veniva incaricata di posizione organizzativa inerente l'Area amministrativo-contabile di questo Ente;

DATO ATTO che con determina n.9 del 17.01.2019 a firma della scrivente, esecutiva, avente ad oggetto "Servizio Elaborazione Stipendi – triennio 2019/2021", era stato affidato l'incarico di elaborazione stipendi per il triennio 2019/2021 alla ditta Solutive s.r.l. con sede in Ballabio (LC), C.F. e P.IVA 02220110809;

CONSIDERATO che detto servizio richiede specifiche ed approfondite conoscenze e competenze in materia di trattamento fiscale, previdenziale ed assistenziale con conseguente necessità di un puntuale aggiornamento a fronte di una normativa in continua evoluzione, per cui occorre il supporto di personale altamente qualificato e costantemente aggiornato che si occupi in via esclusiva del servizio nonché delle evoluzioni normative che riguardano i diversi istituti coinvolti (INPS, ex Gestione INPDAP, INAIL, allineamento INPS, Agenzia delle Entrate ecc.);

ACCERTATA dunque l'esigenza di provvedere al nuovo affidamento del servizio di elaborazione e predisposizione buste paga e modelli per gli adempimenti fiscali e contributivi relativi al personale dipendente, agli amministratori ed ai professionisti esterni, al fine di garantire una corretta redazione delle buste paga in base alle normative vigenti ed in continuo aggiornamento, mediante una ditta esterna altamente esperta nel settore, per ottimizzare l'organizzazione e la gestione interna, in funzione del raggiungimento di elevati standard qualitativi;

RITENUTO, in base a indagini di mercato condotte dagli uffici competenti, di non rinnovare l'affidamento scaduto nell'anno 2021 alla citata ditta, secondo criteri di offerta economicamente più vantaggiosa;

VISTO l'articolo 36 del D.Lgs.18 aprile 2016, n. 50, comma 2, così come modificato dalla Legge 145 del 30 dicembre 2018, art.1 comma 912;

VISTO l'art.26 comma 3 della Legge 23.12.1999 n.488 e s.m.i. che prevede che le Amministrazioni Pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi;

VISTO l'art.1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018 n.145, che modifica l'art.1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n.296 con cui veniva stabilito che le Amministrazioni statali, centrali e periferiche per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000,00 € e al di sotto della soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328

ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure, portando da € 1.000,00 ad € 5.000,00 la soglia minima di utilizzo di detto Mercato Elettronico;

CONSIDERATA l'offerta presentata dalla ditta ALMA S.p.A. con sede in Villanova Mondovì (CN), P.IVA e C.F. 00572290047 ed allegata alla presente, acquisita ai prot.1981/2021 e 27/2022 (integrazione) dell'Ente, meglio dettagliata nel citato allegato e comprendente il servizio per l'Unione Micropolis e gli enti ad essa aderenti (i comuni di Cervesina e Pancarana), pari complessivamente ad € 4.224,00 oltre ad I.V.A. 22% e giudicata equa in considerazione dei prezzi di mercato;

DATO ATTO che detto incarico verrà conferito per una sola annualità, al fine di permettere agli uffici preposti dell'Ente e al relativo Responsabile di valutare la reale adeguatezza del servizio sia in termini di qualità che di conformità alle necessità dell'Ente stesso;

RILEVATA la possibilità di procedere autonomamente all'acquisto della fornitura ai sensi dell'art.1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n.206;

ACCERTATO dalla sottoscritta, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, e accertato, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera A) del D.L. 78/2009 convertito con modificazioni dalla Legge n. 102/2009, che il programma dei pagamenti conseguente all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il codice civile;
- lo statuto dell'Unione;
- il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento di contabilità;
- il regolamento dei contratti;
- il D.lgs 50/2016 e s.m.i.

DATO ATTO che questo Ente non ha approvato il Bilancio di Previsione 2022/2024 entro la data del 31.12.2021 e pertanto rientra nel regime della gestione provvisoria sino ad approvazione dello stesso;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art.163 comma 6 D.Lgs.267/2000, è consentito impegnare spese a livello mensile e per importi non superiori a un dodicesimo (oltre all'eventuale quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti) degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, depurato delle somme già impegnate negli esercizi precedenti con imputazione all'esercizio provvisorio e dell'importo accantonato a FPV;

RILEVATO che sono escluse dall'obbligo di impegno frazionato in dodicesimi le spese:

- Tassativamente regolate dalla legge;
- Non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- Di carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.

DATO ATTO che la spesa oggetto di questa determinazione rientra nel gruppo delle spese per le quali sussiste l'obbligo di impegno frazionato in dodicesimi;

VISTO il parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151 comma 4 D.Lgs 267/2000 attestante la copertura finanziaria del presente atto espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

- Di affidare alla ditta ALMA S.p.A. con sede in Villanova Mondovì (CN), P.IVA e C.F. 00572290047 il servizio di Elaborazione Stipendi annualità 2022 per l'Unione Micropolis ed i due Enti aderenti all'Unione (Comuni di Cervesina e Pancarana), con le caratteristiche meglio dettagliate nell'offerta allegata al presente atto, ammontante complessivamente ad € 4224,00 oltre ad I.V.A.;

- Di imputare la spesa complessiva di € 5.153,28 finanziata in parte con fondi dell'Unione (trasferimenti erariali) e in parte con fondi trasferiti dal Comune di Cervesina e di Pancarana come segue:

Annualità 2021 – competenza 2021 nel Bilancio di Previsione 2022/2024:

- Cap.1131 art.100 PdC 1.3.2.16 missione 1 programma 3 per € 1.368,84 (spesa relativa al Comune di Cervesina) del bilancio di previsione finanziario 2022/2024, al momento in fase di redazione; di questo importo può essere attualmente impegnata, in regime di dodicesimi, la somma di 114,07 € su detto capitolo; analoga somma verrà impegnata mensilmente sino a Bilancio di Previsione 2021/2023 approvato.
- Cap.1131 art.200 PdC 1.3.2.16 missione 1 programma 3 per € 1.368,84 (spesa relativa al Comune di Pancarana) del bilancio di previsione finanziario 2022/2024, al momento in fase di redazione; di questo importo può essere attualmente impegnata, in regime di dodicesimi, la somma di 114,07 € su detto capitolo; analoga somma verrà impegnata mensilmente sino a Bilancio di Previsione 2019/2021 approvato.
- Cap.1131 art.300 PdC 1.3.2.16 missione 1 programma 3 per € 2.415,60 (spesa relativa all'Unione Micropolis) del bilancio di previsione finanziario 2022/2024, al momento in fase di redazione; di questo importo può essere attualmente impegnata, in regime di dodicesimi, la somma di 201,30 € su detto capitolo; analoga somma verrà impegnata mensilmente sino a Bilancio di Previsione 2022/2024 approvato.

- Di disporre, d'intesa con la parte creditrice, la quale, mediante l'esecuzione dell'incarico, accetta che la liquidazione delle fatture del presente atto avverrà in tempi non inferiori a 30 giorni decorrenti dalla data di protocollazione.

- Di riservare la liquidazione della spesa dietro presentazione di fattura e previa verifica del servizio sulla base dell'offerta presentata.

- Di accertare ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del D.L. n. 78/2009 (convertito in L. N.102/2009 e s.m.i.) e all'art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000 introdotto dalla L. 126/2014, che il pagamento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;

- Di pubblicare copia del presente atto, ai sensi dell'art.32 della L.69/2009, all'Albo Pretorio informatico sul sito istituzionale dell'Ente www.unionemicropolis.pv.it per 15 giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Giorgia Brameri

SETTORE FINANZIARIO

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art.147 bis, comma 1, e dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Cervesina, 07.01.2022
dell'Area

Il Responsabile

Dott.ssa Giorgia Brameri

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs.267/2000 e s.m.i.

Cervesina, 07.01.2022
dell'Area

Il Responsabile

Dott.ssa Giorgia Brameri