



UNIONE MICROPOLIS

Provincia di Pavia

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO N. 43 DEL 13/08/2024

OGGETTO: RIPARTO SPESE CONVENZIONE UTILIZZO A TEMPO PARZIALE DELLA DIPENDENTE GIORGIA BRAMERI (EX ART.23 CCNL 16.11.2022) PER IL PERIODO 01.01.2024-14.06.2024

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVO-CONTABILE

VISTO il Decreto del Presidente dell'Unione Micropolis n° 5 del 18.05.2022 con il quale la sottoscritta veniva incaricata di posizione organizzativa inerente l'Area amministrativo-contabile dell'Unione Micropolis e degli enti ad essa aderenti (Comuni di Cervesina e Pancarana);

DATO ATTO CHE:

- i Comuni di Cervesina e Pancarana con atti approvati dai rispettivi Consigli Comunali hanno costituito l'Unione di comuni lombarda denominata "UNIONE MICROPOLIS" ai sensi e per gli effetti dell'articolo 32 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e dell'articolo 18 della legge regionale 27 giugno 2008, n. 19 "Riordino delle Comunità montane della Lombardia, disciplina delle unioni di comuni lombarde e sostegno all'esercizio associato di funzioni e servizi comunali;
- con deliberazioni del Consiglio dell'Unione è avvenuto il recepimento in capo l'Unione di comuni lombarda denominata "Unione Micropolis" da parte dei comuni di Cervesina e Pancarana delle funzioni di cui all'art. 14 comma 27 lettere da A ad L bis del decreto legge 31 maggio 2010, n.78, e ss.mm.ii. nonché dei servizi valorizzazione dei beni di interesse storico, attività culturali e interventi diversi nel settore culturale, sport e tempo libero, giovani, sviluppo e valorizzazione del turismo, reti e altri servizi di pubblica utilità mediante costituzione di ufficio unico;
- con deliberazione della Giunta dell'Unione è stata approvata la struttura organizzativa relativa alle funzioni/servizi conferiti dai comuni all'Unione dei comuni;
- con la deliberazione n. 8 del 23/03/2016 dalla Giunta dell'Unione è stata approvata la presa d'atto trasferimento all'Unione del personale assegnato ai servizi conferiti dai comuni di Cervesina e Pancarana ed è stata definita la dotazione organica dell'Unione dei comuni;
- con decreti del presidente dell'unione sono stati nominati i responsabili di servizio dell'unione;
- ai responsabili di servizio, nominati dal Presidente, spetta, in particolare, la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo anche con riguardo agli enti che costituiscono l'unione in considerazione del conferimento delle funzioni all'unione stessa;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il D.Lgs. n.118/2011;
- lo statuto dell'Unione;
- il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento di contabilità;
- il regolamento dei contratti;
- il regolamento sui controlli interni;
- il Bilancio di Previsione 2024/2026, approvato con deliberazione di Assemblea Unionale n.23 del 28.12.2023;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta dell'Unione n.52 del 28.12.2023, esecutiva, avente ad oggetto "Approvazione schema di convenzione tra il Comune di Bastida Pancarana e l'Unione Micropolis per l'utilizzo a tempo parziale della dipendente Giorgia Brameri – ex art.23 CCNL 16.11.2022. Periodo 01.01.2024/31.12.2024";

RICHIAMATO l'art.7 della convenzione, che recita: "*Il Comune di Bastida Pancarana si impegna a rendicontare mensilmente il numero delle ore di utilizzo della dipendente e a rimborsare periodicamente al Comune di Cervesina, per le ore di effettivo utilizzo, le somme pari agli oneri diretti e riflessi del trattamento economico spettante alla dipendente medesima in base alle vigenti disposizioni contrattuali, come corrisposte dall'ente di appartenenza*";

CONSIDERATO che il Comune di Cervesina, a far data dal 01 marzo 2016, ha trasferito i propri dipendenti, capacità assunzionale compresa, all'Unione Micropolis, e che quindi essendo la dipendente Brameri in capo all'Unione la competenza dell'atto è dell'Unione Micropolis;

PRESO ATTO che la spesa anticipata dall'Unione Micropolis per il pagamento delle competenze alla dipendente Brameri Giorgia, periodo I semestre 2024, sono state le seguenti:

ONERI DIRETTI

Stipendio tabellare	11.606,16 €
Vacanza contratto	446,76 €
Comparto	311,40 €
Retribuzione di posizione	5.538,48 €
TOTALE	17.902,80 €

ONERI RIFLESSI

Cpdel carico ente	4.260,84 €
TFR	729,78 €
IRAP	1.521,76 €
Inail	85,04 €
TOTALE	6.597,41 €

TOTALE SPESA DIPENDENTE CARICO ENTE 01/01/2024-30/06/2024 (156 GIORNI): € 24.500,21

DATO ATTO che la dipendente ha operato rescissione anticipata dalla convenzione, e che l'ultimo giorno di lavoro come Responsabile del Servizio Finanziario presso il Comune di Bastida Pancarana risulta essere il 14.06.2024;

CONSIDERATO che, visti i cedolini emessi dal Comune di Bastida Pancarana a fronte delle timbrature e delle presenze reali della dipendente negli orari e nei giorni definiti, pari a n.214 ore complessive;

DATO ATTO che nel periodo 1.01.2024 – 30.06.2024 la dipendente ha prestato servizio per n.156 giorni, pari a 26 settimane equivalenti a 936 ore complessive;

RITENUTO, in base a questi dati, di procedere al riparto delle spese sopra esposte anticipate dall'Unione Micropolis per il pagamento delle somme sopra specificate;

CONSIDERATO che il riparto risulta essere il seguente: $(\text{€ } 24.500,21/936)*214 = 5.602,52 \text{ €}$ a carico del Comune di Bastida Pancarana;

ACCERTATA la compatibilità del pagamento della spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art.9, comma 2, del D.L. 78/2009, convertito nella legge 102/2009;

D E T E R M I N A

- Di approvare il riparto delle spese per Convenzione utilizzo a tempo parziale della dipendente Giorgia Brameri (ex art.23 CCNL 16.11.2022) per il periodo 01.01.2024-14.06.2024;
- Di accertare la somma di € 5.602,52 a carico del Comune di Bastida Pancarana al cap.2021300 del Bilancio di previsione 2024/2026 in conto competenza;
- Di trasmettere la presente determinazione al Comune di Bastida Pancarana affinché disponga il pagamento della quota di propria competenza, da effettuarsi mediante bonifico bancario/SEPA direct debit sull'IBAN IT54W0623056401000015026116 (Tesoreria dell'Unione presso Credit Agricole Italia filiale di Voghera) in quanto l'Unione non dispone di conto Bankitalia-Tesoreria Unica;
- Di pubblicare copia del presente atto, ai sensi dell'art.32 della L.69/2009, all'Albo Pretorio informatico sul sito istituzionale dell'Ente www.unionemicropolis.pv.it per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile
Area Amministrativo-Contabile
Giorgia Brameri

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Cervesina. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Brameri Giorgia in data 13/08/2024



UNIONE MICROPOLIS

Provincia di Pavia

ACCERTAMENTO DI ENTRATE

Determinazione Area Amministrativo-Contabile nr.43 del 13/08/2024

ESERCIZIO: 2024 <i>Accertamento di entrata</i> 2024 399		Data: 13/08/2024 Importo: 5.602,52	
Oggetto: RIPARTO SPESE CONVENZIONE UTILIZZO A TEMPO PARZIALE DELLA DIPENDENTE GIORGIA BRAMERI (EX ART.23 CCNL 16.11.2022) PER IL PERIODO 01.01.2024-14.06.2024			
SIOPE: 3.05.99.99.999 - Altre entrate correnti n.a.c.			
Piano dei Conti Fin.: 3.05.99.99.999 Altre entrate correnti n.a.c.			
Debitore: 0100029 - COMUNE DI BASTIDA PANCARANA			
Bilancio			
Anno:	2024	Stanziamiento attuale:	4.000,00
Titolo:	3 - Entrate extratributarie	Accert. già assunti:	402,00
Tipologia:	500 - Rimborsi e altre entrate correnti	Accertamento nr. 399:	5.602,52
Categoria:	99 - Altre entrate correnti n.a.c.	Totale accertamenti:	6.004,52
		Disponibilità residua:	-2.004,52
Piano Esecutivo di Gestione			
Anno:	2024	Stanziamiento attuale:	4.000,00
Capitolo:	2021300	Accert. già assunti:	402,00
Oggetto:	RIMBORSI E RECUPERI DIVERSI	Accertamento nr. 399:	5.602,52
		Totale accertamenti:	6.004,52
		Disponibilità residua:	-2.004,52
Progetto:			
Resp. entrata:	RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO		
Resp. servizio:	RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO		

.....

UNIONE MICROPOLIS li, 13/08/2024



Il Responsabile del Servizio Finanziario

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Cerveteri. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Brameri Giorgia in data 13/08/2024
Brameri Giorgia in data 13/08/2024



UNIONE MICROPOLIS

Provincia di Pavia

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO N. 43 DEL 13/08/2024

OGGETTO: RIPARTO SPESE CONVENZIONE UTILIZZO A TEMPO PARZIALE DELLA DIPENDENTE GIORGIA BRAMERI (EX ART.23 CCNL 16.11.2022) PER IL PERIODO 01.01.2024-14.06.2024

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVO-CONTABILE

VISTO il Decreto del Presidente dell'Unione Micropolis n° 5 del 18.05.2022 con il quale la sottoscritta veniva incaricata di posizione organizzativa inerente l'Area amministrativo-contabile dell'Unione Micropolis e degli enti ad essa aderenti (Comuni di Cervesina e Pancarana);

DATO ATTO CHE:

- i Comuni di Cervesina e Pancarana con atti approvati dai rispettivi Consigli Comunali hanno costituito l'Unione di comuni lombarda denominata "UNIONE MICROPOLIS" ai sensi e per gli effetti dell'articolo 32 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e dell'articolo 18 della legge regionale 27 giugno 2008, n. 19 "Riordino delle Comunità montane della Lombardia, disciplina delle unioni di comuni lombarde e sostegno all'esercizio associato di funzioni e servizi comunali;
- con deliberazioni del Consiglio dell'Unione è avvenuto il recepimento in capo l'Unione di comuni lombarda denominata "Unione Micropolis" da parte dei comuni di Cervesina e Pancarana delle funzioni di cui all'art. 14 comma 27 lettere da A ad L bis del decreto legge 31 maggio 2010, n.78, e ss.mm.ii. nonché dei servizi valorizzazione dei beni di interesse storico, attività culturali e interventi diversi nel settore culturale, sport e tempo libero, giovani, sviluppo e valorizzazione del turismo, reti e altri servizi di pubblica utilità mediante costituzione di ufficio unico;
- con deliberazione della Giunta dell'Unione è stata approvata la struttura organizzativa relativa alle funzioni/servizi conferiti dai comuni all'Unione dei comuni;
- con la deliberazione n. 8 del 23/03/2016 dalla Giunta dell'Unione è stata approvata la presa d'atto trasferimento all'Unione del personale assegnato ai servizi conferiti dai comuni di Cervesina e Pancarana ed è stata definita la dotazione organica dell'Unione dei comuni;
- con decreti del presidente dell'unione sono stati nominati i responsabili di servizio dell'unione;
- ai responsabili di servizio, nominati dal Presidente, spetta, in particolare, la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo anche con riguardo agli enti che costituiscono l'unione in considerazione del conferimento delle funzioni all'unione stessa;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il D.Lgs. n.118/2011;
- lo statuto dell'Unione;
- il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento di contabilità;
- il regolamento dei contratti;
- il regolamento sui controlli interni;
- il Bilancio di Previsione 2024/2026, approvato con deliberazione di Assemblea Unionale n.23 del 28.12.2023;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta dell'Unione n.52 del 28.12.2023, esecutiva, avente ad oggetto "Approvazione schema di convenzione tra il Comune di Bastida Pancarana e l'Unione Micropolis per l'utilizzo a tempo parziale della dipendente Giorgia Brameri – ex art.23 CCNL 16.11.2022. Periodo 01.01.2024/31.12.2024";

RICHIAMATO l'art.7 della convenzione, che recita: *"Il Comune di Bastida Pancarana si impegna a rendicontare mensilmente il numero delle ore di utilizzo della dipendente e a rimborsare periodicamente al Comune di Cervesina, per le ore di effettivo utilizzo, le somme pari agli oneri diretti e riflessi del trattamento economico spettante alla dipendente medesima in base alle vigenti disposizioni contrattuali, come corrisposte dall'ente di appartenenza"*;

CONSIDERATO che il Comune di Cervesina, a far data dal 01 marzo 2016, ha trasferito i propri dipendenti, capacità assunzionale compresa, all'Unione Micropolis, e che quindi essendo la dipendente Brameri in capo all'Unione la competenza dell'atto è dell'Unione Micropolis;

PRESO ATTO che la spesa anticipata dall'Unione Micropolis per il pagamento delle competenze alla dipendente Brameri Giorgia, periodo I semestre 2024, sono state le seguenti:

ONERI DIRETTI

Stipendio tabellare	11.606,16 €
Vacanza contratto	446,76 €
Comparto	311,40 €
Retribuzione di posizione	5.538,48 €
TOTALE	17.902,80 €

ONERI RIFLESSI

Cpdel carico ente	4.260,84 €
TFR	729,78 €
IRAP	1.521,76 €
Inail	85,04 €
TOTALE	6.597,41 €

TOTALE SPESA DIPENDENTE CARICO ENTE 01/01/2024-30/06/2024 (156 GIORNI): € 24.500,21

DATO ATTO che la dipendente ha operato rescissione anticipata dalla convenzione, e che l'ultimo giorno di lavoro come Responsabile del Servizio Finanziario presso il Comune di Bastida Pancarana risulta essere il 14.06.2024;

CONSIDERATO che, visti i cedolini emessi dal Comune di Bastida Pancarana a fronte delle timbrature e delle presenze reali della dipendente negli orari e nei giorni definiti, pari a n.214 ore complessive;

DATO ATTO che nel periodo 1.01.2024 – 30.06.2024 la dipendente ha prestato servizio per n.156 giorni, pari a 26 settimane equivalenti a 936 ore complessive;

RITENUTO, in base a questi dati, di procedere al riparto delle spese sopra esposte anticipate dall'Unione Micropolis per il pagamento delle somme sopra specificate;

CONSIDERATO che il riparto risulta essere il seguente: $(\text{€ } 24.500,21/936)*214 = 5.602,52 \text{ €}$ a carico del Comune di Bastida Pancarana;

ACCERTATA la compatibilità del pagamento della spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art.9, comma 2, del D.L. 78/2009, convertito nella legge 102/2009;

D E T E R M I N A

- Di approvare il riparto delle spese per Convenzione utilizzo a tempo parziale della dipendente Giorgia Brameri (ex art.23 CCNL 16.11.2022) per il periodo 01.01.2024-14.06.2024;
- Di accertare la somma di € 5.602,52 a carico del Comune di Bastida Pancarana al cap.2021300 del Bilancio di previsione 2024/2026 in conto competenza;
- Di trasmettere la presente determinazione al Comune di Bastida Pancarana affinché disponga il pagamento della quota di propria competenza, da effettuarsi mediante bonifico bancario/SEPA direct debit sull'IBAN IT54W0623056401000015026116 (Tesoreria dell'Unione presso Credit Agricole Italia filiale di Voghera) in quanto l'Unione non dispone di conto Bankitalia-Tesoreria Unica;
- Di pubblicare copia del presente atto, ai sensi dell'art.32 della L.69/2009, all'Albo Pretorio informatico sul sito istituzionale dell'Ente www.unionemicropolis.pv.it per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile
Area Amministrativo-Contabile
Giorgia Brameri

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Cervesina. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Brameri Giorgia in data 13/08/2024



UNIONE MICROPOLIS

Provincia di Pavia

ACCERTAMENTO DI ENTRATE

Determinazione Area Amministrativo-Contabile nr.43 del 13/08/2024

ESERCIZIO: 2024 <i>Accertamento di entrata</i> 2024 399		Data: 13/08/2024 Importo: 5.602,52	
Oggetto: RIPARTO SPESE CONVENZIONE UTILIZZO A TEMPO PARZIALE DELLA DIPENDENTE GIORGIA BRAMERI (EX ART.23 CCNL 16.11.2022) PER IL PERIODO 01.01.2024-14.06.2024			
SIOPE: 3.05.99.99.999 - Altre entrate correnti n.a.c.			
Piano dei Conti Fin.: 3.05.99.99.999 Altre entrate correnti n.a.c.			
Debitore: 0100029 - COMUNE DI BASTIDA PANCARANA			
Bilancio			
Anno:	2024	Stanziamiento attuale:	4.000,00
Titolo:	3 - Entrate extratributarie	Accert. già assunti:	402,00
Tipologia:	500 - Rimborsi e altre entrate correnti	Accertamento nr. 399:	5.602,52
Categoria:	99 - Altre entrate correnti n.a.c.	Totale accertamenti:	6.004,52
		Disponibilità residua:	-2.004,52
Piano Esecutivo di Gestione			
Anno:	2024	Stanziamiento attuale:	4.000,00
Capitolo:	2021300	Accert. già assunti:	402,00
Oggetto:	RIMBORSI E RECUPERI DIVERSI	Accertamento nr. 399:	5.602,52
		Totale accertamenti:	6.004,52
		Disponibilità residua:	-2.004,52
Progetto:			
Resp. entrata:	RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO		
Resp. servizio:	RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO		

.....

UNIONE MICROPOLIS li, 13/08/2024



Il Responsabile del Servizio Finanziario

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Cervesina. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Brameri Giorgia in data 13/08/2024
Brameri Giorgia in data 13/08/2024