



UNIONE MICROPOLIS

Provincia di Pavia

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO **N. 34 DEL 23/07/2024**

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE MEDIANTE ORDINE FUORI ME.PA. PULIZIE STRAORDINARIE EDIFICI UNIONALI (COMUNE DI CERVESINA E COMUNE DI PANCARANA) - CIG: B28E8AB350

IL RESPONSABILE **AREA AMMINISTRATIVO-CONTABILE**

VISTO il Decreto del Presidente dell'Unione Micropolis n° 5 del 18.05.2022 con il quale la sottoscritta veniva incaricata di posizione organizzativa inerente l'Area amministrativo-contabile di questo Ente e dei Comuni ad esso aderenti (Cervesina e Pancarana);

ACCERTATA la necessità di procedere alle pulizie straordinarie dei seguenti edifici, siti in territorio unionale ed appartenenti ai Comuni aderenti all'Unione:

- Edificio municipale di Pancarana in Piazza della Vittoria 11, Pancarana (PV): rimozione ragnatele, tersione persiane, vetri e infissi, aspirazione e lavaggio pavimenti;
- Locali Pro Loco e ambulatorio medico in Via Umberto I, Cervesina (PV): rimozione ragnatele, tersione persiane, vetri e infissi, disinfezione servizi igienici, spolvero arredamento, aspirazione e lavaggio pavimenti;

VISTO l'articolo 50 del D.Lgs.31 marzo 2023, n. 36;

VISTO l'art.26 comma 3 della Legge 23.12.1999 n.488 e s.m.i. che prevede che le Amministrazioni Pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi;

VISTO l'art.1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018 n.145, che modifica l'art.1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n.296 con cui veniva stabilito che le Amministrazioni statali, centrali e periferiche per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000,00 € e al di sotto della soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure, portando da € 1.000,00 ad € 5.000,00 la soglia minima di utilizzo di detto Mercato Elettronico;

CONSIDERATO che con determinazione n.11 del 18.03.2024 questo ente ha affidato il servizio di pulizia immobili unionali per il triennio 2024-2026 alla ditta NAYDA SERVICE SRL con sede in Via Fratelli Rosselli , 57 , 27058 Voghera (PV), P.IVA e C.F. 02935470183, prevedendo in sede di

capitolato d'appalto la possibilità di integrare quanto previsto di pulizia ordinaria con servizi di pulizia straordinaria, quantificati di volta in volta a seconda delle esigenze;

RITENUTO di affidare alla stessa ditta, per le motivazioni sopra esposte, la pulizia straordinaria dei locali sopra specificati;

ACQUISITE al protocollo dell'Ente (prott.856/2024 e 855/2024) le relative offerte della ditta NAYDA SERVICE, che ammontano complessivamente ad € 1.000,00 oltre ad IVA di legge;

GIUDICATA equa l'offerta presentata sulla base di prezzi di mercato;

RILEVATA la possibilità di procedere autonomamente all'acquisto della fornitura ai sensi dell'art.1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n.206;

ACCERTATO dalla sottoscritta, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, e accertato, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera A) del D.L. 78/2009 convertito con modificazioni dalla Legge n. 102/2009, che il programma dei pagamenti conseguente all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il codice civile;
- lo statuto dell'Unione;
- il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento di contabilità;
- il D.Lgs.36/2023, in particolare gli artt.17,49 e 50, che sostituiscono rispettivamente gli artt.32,36 e 37 del D.Lgs. 50/2016;

DATO ATTO che questo Ente ha approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026 con deliberazione di Assemblea Unionale n.23 del 28.12.2023;

VISTO il parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151 comma 4 D.Lgs 267/2000 attestante la copertura finanziaria del presente atto espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

• Di affidare alla ditta NAYDA SERVICE SRL con sede in Via Fratelli Rosselli , 57 , 27058 Voghera (PV), P.IVA e C.F. 02935470183 la pulizia straordinaria dei seguenti locali:

- Edificio municipale di Pancarana in Piazza della Vittoria 11, Pancarana (PV): rimozione ragnatele, tersione persiane, vetri e infissi, aspirazione e lavaggio pavimenti;
- Locali Pro Loco e ambulatorio medico in Via Umberto I, Cervesina (PV): rimozione ragnatele, tersione persiane, vetri e infissi, disinfezione servizi igienici, spolvero arredamento, aspirazione e lavaggio pavimenti;

per un importo totale di € 1.000,00 oltre ad IVA di legge;

• Di imputare la spesa complessiva di € 1.220,00 al seguente capitolo del bilancio di previsione 2024/2026 con competenza 2024, che presentano la necessaria disponibilità:

- Cap.1270300 - Miss.1, Prog.5 – Piano dei Conti 1.303.02.13.002;

• Di disporre, d'intesa con la parte creditrice, la quale, mediante l'esecuzione dell'incarico, accetta che la liquidazione delle fatture del presente atto avverrà in tempi non inferiori a 30 giorni decorrenti dalla data di protocollazione.

- Di riservare la liquidazione della spesa dietro presentazione di fattura e previa verifica del servizio sulla base dell'offerta presentata.
- Di accertare ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del D.L. n. 78/2009 (convertito in L. N.102/2009 e s.m.i.) e all'art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000 introdotto dalla L. 126/2014, che il pagamento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;
- Di pubblicare copia del presente atto, ai sensi dell'art.32 della L.69/2009, all'Albo Pretorio informatico sul sito istituzionale dell'Ente www.unionemicropolis.pv.it per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile
Area Amministrativo-Contabile
Giorgia Brameri

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Cervesina. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Brameri Giorgia in data 23/07/2024



UNIONE MICROPOLIS

Provincia di Pavia

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Area Amministrativo-Contabile nr.34 del 23/07/2024

ESERCIZIO: 2024 <i>Impegno di spesa</i> 2024 423/0		Data: 23/07/2024 Importo: 1.220,00	
Oggetto: SERVIZI DI PULIZIA IMMOBILI			
		C.I.G.: B28E8AB350	
SIOPE: 1.03.02.13.002 - Servizi di pulizia e lavanderia			
Piano dei Conti Fin.: 1.03.02.13.002 Servizi di pulizia e lavanderia			
Beneficiario: 0100006 - NAYDA SERVICE SRL			
Bilancio			
Anno: 2024		Stanziamiento attuale:	65.337,00
Missione: 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		Impegni gia' assunti:	37.935,47
Programma: 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali		Impegno nr. 423/0:	1.220,00
Titolo: 1 - Spese correnti		Totale impegni:	39.155,47
Macroaggregato: 103 - Acquisto di beni e servizi		Disponibilità residua:	26.181,53
Piano Esecutivo di Gestione			
Anno: 2024		Stanziamiento attuale:	38.367,00
Capitolo: 1270300		Impegni gia' assunti:	25.729,80
Oggetto: SERVIZI DI PULIZIA IMMOBILI		Impegno nr. 423/0:	1.220,00
		Totale impegni:	26.949,80
		Disponibilità residua:	11.417,20
Progetto:			
Resp. spesa:	RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO		
Resp. servizio:	RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO		

.....

UNIONE MICROPOLIS li, 23/07/2024



Il Responsabile del Servizio Finanziario

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Cervesina. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Brameri Giorgia in data 23/07/2024