



## UNIONE MICROPOLIS

**Determinazione n. 44 del 31.05.2021**

OGGETTO: Impegno di spesa e liquidazione per ordine ME.PA. per acquisto server Unione Micropolis, assistenza per installazione e licenze aggiornamento sistemi

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMM.VO-CONTABILE**

**CIG: Z1A31881AE**

**VISTO** il Decreto del Presidente dell'Unione Micropolis n° 6 del 01.12.2020 con il quale la sottoscritta veniva incaricata di posizione organizzativa inerente l'Area amministrativo-contabile di questo Ente;

**ACCERTATA** la necessità di procedere all'acquisto di n.2 nuovi server unionali, uno da collocarsi presso il Comune di Cerveteri e sede unionale ed uno da collocarsi presso il Comune di Pancarana, in quanto quelli in possesso dei singoli enti sono ormai obsoleti ed è a rischio, pertanto, la corretta conservazione dei dati e delle procedure informatiche in essi contenute;

**DATO ATTO** che, ai fini dell'installazione dei nuovi dispositivi, dapprima in affiancamento a quelli esistenti e successivamente in luogo di essi, è altresì necessario dotarsi di alcune periferiche hardware e di un pacchetto ore di assistenza informatica utile alla configurazione;

**CONSIDERATO** infine che si necessita di apposite licenze per l'aggiornamento dei sistemi;

**VISTO** l'articolo 36 del D.Lgs.18 aprile 2016, n. 50, comma 2, così come modificato dalla Legge 145 del 30 dicembre 2018, art.1 comma 912;

**VISTO** l'art.26 comma 3 della Legge 23.12.1999 n.488 e s.m.i. che prevede che le Amministrazioni Pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi;

**VISTO** l'art.1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018 n.145, che modifica l'art.1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n.296 con cui veniva stabilito che le Amministrazioni statali, centrali e periferiche per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000,00 € e al di sotto della soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure, portando da € 1.000,00 ad € 5.000,00 la soglia minima di utilizzo di detto Mercato Elettronico;

**CONSIDERATA** l'offerta presentata dalla ditta GAZZANIGA STEFANO con sede in Via Po 30, 15047 Alluvioni Cambiò (AL), P.IVA 02012180069, acquisita agli atti dell'ente con prott..139/2021,140/2021 e 141/2021 pari ad € 15.599,00 complessivi oltre ad I.V.A.,che comprendono:

1. N.1 server HPE ProLiant ML30 Gen10 Intel Xeon 16GB – 3 x HPE Midlin 1TB SSF – HPE 500W FS Plat Ht Plg LH Pwr Sply Kit – estensione di garanzia HPE 5Y FC NBD – Microsoft Windows server 2019 Essentials Edition – Tastiera – Mouse – Monitor HP (server da collocarsi presso il Comune di Pancarana);
2. Consegna, installazione, messa in rete, migrazione dati, utenti e accessi, condivisioni, migrazione sistema di backup – supporto APKappa per migrazione applicativi – migrazione PC rete comunale su nuovi server;
3. N.1 gruppo di continuità APC 750VA SMART;
4. N.1 server HPE ProLiant ML350 Gen10 Base XEON SILVER 32GB – SAS SFF – 3 x HPE 1.2TB SAL 10K SFF SC DS HDD – Controller dedicato 2GB cache – HPE 800W FS Plat Ht Plg LH Pwr Sply Kit – HPE Foundation Care Next Business Day Service 5Y – Microsoft Windows Server 2019 Essentials Edition (server da collocarsi presso il Comune di Cervesina e sede unionale);
5. N.1 batteria gruppo di continuità;
6. N.2 KIT videoconferenza base postazione di lavoro;
7. N.5 aggiornamenti licenza SO per PC a Windows 10 PRO (inclusi con adeguamenti hardware);
8. N.1 Licenza Office 2019 PRO ESD (versione con Access);
9. N.1 Licenza AVG Business fino a 20 postazioni 24 mesi.

**GIUDICATA** equa l'offerta presentata sulla base di prezzi di mercato;

**RILEVATA** la necessità di ricorrere al Mercato Elettronico della PA o ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art.328 comma 1 regolamento D..P.R. 5.10.10 n.207 per l'acquisto del servizio, ai sensi dell'art.1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n.296;

**VISTA** la procedura n.140268316 avviata e chiusa sul portale di mercato elettronico ARCA-SINTEL in data odierna relativa alle forniture sopra riportate;

**ACCERTATO** dalla sottoscritta, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, e accertato, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera A) del D.L. 78/2009 convertito con modificazioni dalla Legge n. 102/2009, che il programma dei pagamenti conseguente all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**VISTI:**

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il codice civile;
- lo statuto dell'Unione;
- il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento di contabilità;
- il D.lgs 50/2016 e s.m.i.

**DATO ATTO** che questo Ente ha approvato il Bilancio di Previsione 2021/2023 con Deliberazione di Assemblea Unionale n.5 del 08.04.2021;

**VISTO** il parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151 comma 4 D.Lgs 267/2000 attestante la copertura finanziaria del presente atto espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario;

**D E T E R M I N A**

Per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

- Di affidare alla ditta GAZZANIGA STEFANO con sede in Via Po 30, 15047 Alluvioni Cambiò (AL), P.IVA 02012180069 la fornitura di:
  1. N.1 server HPE ProLiant ML30 Gen10 Intel Xeon 16GB – 3 x HPE Midlin 1TB SSF – HPE 500W FS Plat Ht Plg LH Pwr Sply Kit – estensione di garanzia HPE 5Y FC NBD – Microsoft Windows server 2019 Essentials Edition – Tastiera – Mouse – Monitor HP (server da collocarsi presso il Comune di Pancarana);
  2. Consegna, installazione, messa in rete, migrazione dati, utenti e accessi, condivisioni, migrazione sistema di backup – supporto APKappa per migrazione applicativi – migrazione PC rete comunale su nuovi server;
  3. N.1 gruppo di continuità APC 750VA SMART;
  4. N.1 server HPE ProLiant ML350 Gen10 Base XEON SILVER 32GB – SAS SFF – 3 x HPE 1.2TB SAL 10K SFF SC DS HDD – Controller dedicato 2GB cache – HPE 800W FS Plat Ht Plg LH Pwr Sply Kit – HPE Foundation Care Next Business Day Service 5Y – Microsoft Windows Server 2019 Essentials Edition (server da collocarsi presso il Comune di Cervesina e sede unionale);
  5. N.1 batteria gruppo di continuità;
  6. N.2 KIT videoconferenza base postazione di lavoro;
  7. N.5 aggiornamenti licenza SO per PC a Windows 10 PRO (inclusi con adeguamenti hardware);
  8. N.1 Licenza Office 2019 PRO ESD (versione con Access);
  9. N.1 Licenza AVG Business fino a 20 postazioni 24 mesi.

Al costo di € 15.599,00 oltre ad I.V.A.;

- Di imputare la spesa complessiva di € 19.030,78, finanziata al 50% con fondi regionali (Contributo Straordinario regionale alle Unioni di Comuni lombarde anno 2021) e al restante 50% con fondi trasferiti dai comuni di Cervesina e Pancarana (rispettivamente € 7.136,54 ed € 2.378,85) al seguente capitolo del bilancio di previsione finanziario 2021/2023 con competenza anno 2021;

- Cap.2005/300 - Miss.1, Prog.8 – Piano dei Conti 2.2.1.7;

- Di disporre, d'intesa con la parte creditrice, la quale, mediante l'esecuzione dell'incarico, accetta che la liquidazione delle fatture del presente atto avverrà in tempi non inferiori a 30 giorni decorrenti dalla data di protocollazione.

- Di riservare la liquidazione della spesa dietro presentazione di fattura e previa verifica del servizio sulla base dell'offerta presentata.

- Di accertare ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del D.L. n. 78/2009 (convertito in L. N.102/2009 e s.m.i.) e all'art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000 introdotto dalla L. 126/2014, che il pagamento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;

- Di pubblicare copia del presente atto, ai sensi dell'art.32 della L.69/2009, all'Albo Pretorio informatico sul sito istituzionale dell'Ente [www.unionemicropolis.pv.it](http://www.unionemicropolis.pv.it) per 15 giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMM.VO-CONTABILE  
Dott.ssa Giorgia Brameri

## **SETTORE FINANZIARIO**

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione ai sensi dell'art.151 comma 4 del D.Lgs. n.267/2000, che, pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Cervesina, 31.05.2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Giorgia Brameri